



## Χορήγηση αντιγράφων ιατρικού φακέλου ασθενή

Κάθε ασθενής έχει δικαίωμα πρόσβασης στον ιατρικό του φάκελο.

Μετά το θάνατο του το δικαίωμα αυτό ασκούν οι νόμιμοι κληρονόμοι του, εφόσον είναι συγγενείς μέχρι τετάρτου βαθμού (Κώδικας Ιατρικής Δεοντολογίας Ν.3418/2005, άρθρο 14, παρ. 8).

Επομένως κάθε ασθενής μπορεί να λάβει, κατόπιν αίτησης του, αντίγραφα ιατρικού φακέλου, αντίγραφα απεικονιστικών εξετάσεων, ιατρικές γνωματεύσεις, αποτελέσματα εξετάσεων, βεβαιώσεις νοσηλείας, κ.α.

### Κατάθεση αίτησης

Η αίτηση μπορεί να κατατεθεί :

- με αυτοπρόσωπη παρουσία του ασθενή στο Γραφείο Πρωτοκόλλου κατά τις ώρες 07:30-14:30 προσκομίζοντας αστυνομική ταυτότητα ή εν ισχύ διαβατήριο. Αντί του ασθενή, αίτηση μπορεί να καταθέσει ο νόμιμος εκπρόσωπος του, δηλαδή ο γονέας/κηδεμόνας, εφόσον πρόκειται για ανήλικο ασθενή, ο δικαστικός συμπαραστάτης, ο προσωρινός δικαστικός συμπαραστάτης ή το νόμιμο εξουσιοδοτημένο πρόσωπο (π.χ. πληρεξούσιος δικηγόρος). Η εξουσιοδότηση πρέπει να είναι θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής του αιτούντα από δημόσια αρχή ή να έχει εκδοθεί πρόσφατα από το gov.gr και να αναφέρεται σε αυτήν ο λόγος έκδοσης της.
- διαδικτυακά με ηλεκτρονική αίτηση του Νοσοκομείου ψηφιακά βεβαιωμένη από το gov.gr, ώστε να φέρει το γνήσιο της υπογραφής του αιτούντα και αποστέλλεται στην ηλεκτρονική διεύθυνση: [grammateia@ippokratio.gr](mailto:grammateia@ippokratio.gr)
- αίτηση μέσω ΚΕΠ, όπου η ταυτοπροσωπία του αιτούντα και η παραλαβή της αίτησης γίνεται από τα ΚΕΠ.

Σε κάθε αίτηση χρειάζεται να αναφέρεται ο λόγος της χρήσης (π.χ. ασφαλιστική χρήση, ιατρική χρήση, δικαστική χρήση, ως δικαιολογητικό για ΚΕΠΑ )

Για αποβιώσαντα ασθενή, μπορούν να αιτηθούν και να παραλάβουν οι κληρονόμοι του, εφόσον είναι συγγενείς μέχρι 4ου βαθμού και χρειάζονται να προσκομίσουν μαζί με την ταυτότητα τους :

α) ληξιαρχική πράξη θανάτου



- β) πιστοποιητικό πλησιέστερων συγγενών από το Δήμο
- γ) πιστοποιητικό περί μη αποποίησης κληρονομιάς από το Ειρηνοδικείο, με ημερομηνία έκδοσης εντός του μήνα που υποβάλλεται η αίτηση.

Εφόσον δεν πρόκειται για κληρονόμους, αλλά για άτομα που έχουν έννομο συμφέρον χρειάζεται η προσκόμιση Εισαγγελικής Εντολής.

#### Παραλαβή

- αυτοπρόσωπη παρουσία

Για την παραλαβή οι αιτούντες χρειάζεται να προσέλθουν στο Γραφείο Γνωματεύσεων του Τμήματος Γραμματείας (Γραφείο 1, ισόγειο κτιρίου Β), με την αστυνομική τους ταυτότητα ή εν ισχύ διαβατήριο.

Οι κηδεμόνες ανηλίκων τέκνων χρειάζεται να προσκομίσουν πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης, καθώς και Υπεύθυνη Δήλωση ότι ασκούν τη γονική μέριμνα του τέκνου. Η Υπεύθυνη Δήλωση χρειάζεται να είναι θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής του κηδεμόνα από δημόσια αρχή ή να έχει εκδοθεί πρόσφατα από το gov.gr.

- Παραλαβή από τρίτο πρόσωπο

Τρίτο πρόσωπο που έχει εξουσιοδοτηθεί από τον ασθενή προσέρχεται με πρωτότυπη εξουσιοδότηση και Αστυνομική Ταυτότητα ή εν ισχύ διαβατήριο. Για δικαστικούς συμπαραστάτες / επίτροπους είναι απαραίτητη η επίδειξη απόφασης ορισμού δικαστικής συμπάραστασης ή οποιοδήποτε νομιμοποιητικό έγγραφο που το αποδεικνύει. Οι ασφαλιστικές εταιρείες χρειάζεται να αποστείλουν ειδική, ρητή (έγγραφη) και ελεύθερη εξουσιοδότηση του ασθενούς με βεβαιωμένο το γνήσιο της υπογραφής του. Για τις αλλοδαπές ασφαλιστικές εταιρείες επιπλέον απαιτείται η εξουσιοδότηση του ασθενούς να είναι μεταφρασμένη στην ελληνική γλώσσα.

- Ταχυδρομική αποστολή

Εάν επιθυμείτε αποστολή των εγγράφων σας θα πρέπει να το αναφέρετε στην αίτησή σας. Η αποστολή γίνεται με εταιρεία ταχυμεταφορών και η χρέωση επιβαρύνει τον αιτούντα.

Πληροφορίες δίνονται τηλεφωνικά από το Γραφείο Γνωματεύσεων (2313 312223)