



4η ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ  
ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ & ΘΡΑΚΗΣ  
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
«Ι Π Π Ο Κ Ρ Α Τ Ε Ι Ο»



**ΙΠΠΟΚΡΑΤΕΙΟ**  
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ  
ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

www.ippokratio.gr

Υποδιεύθυνση Οικονομικού

Τμήμα Προμηθειών

Ταχ. Διεύθυνση: Κωνσταντινουπόλεως 49

Ταχ. Κώδικας: 54642

Πληρ: Γεωργία Γεωργοπούλου

Τηλέφωνο: 2313 312284

E-mail: epromithies@ippokratio.gr

Θεσσαλονίκη, 15-05-2024

## ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΗ

Αριθμός 77/2024

Ηλεκτρονική διαπραγμάτευση με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (**ΕΣΗΔΗΣ 350574**) μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr), για την ανάθεση των υπηρεσιών **«ΑΠΟΚΟΜΙΔΗΣ, ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΘΕΣΗΣ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑΚΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ» ΤΩΝ ΕΠΙΚΙΝΔΥΝΩΝ ΙΑΤΡΙΚΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΕΑΑΜ ΚΑΙ ΜΕΑ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΚΑΙ ΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΟΣ ΝΑΔΝΘ» (CPV 90524400-0)** για διάστημα τεσσάρων (4) μηνών με την εταιρεία ΑΠΟΣΤΕΙΡΩΣΗ ΚΕΝΤΡΟ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 32 του Ν. 4412/2016 «Προσφυγή στη διαδικασία με διαπραγμάτευση χωρίς προηγούμενη δημοσίευση» (άρθρο 32 της Οδηγίας 2014/24/ΕΕ), παρ. 2, περ. γ, με προϋπολογιζόμενη δαπάνη 189.017,53 ευρώ χωρίς Φ.Π.Α. το οποίο με Φ.Π.Α. 24% διαμορφώνεται στις 234.381,74 ευρώ, σύμφωνα με την από 18-01-2024 υπογεγραμμένη σύμβαση του διαγωνισμού με αριθ. διακ. 02/2024 για την ανάθεση υπηρεσιών **«ΑΠΟΚΟΜΙΔΗΣ, ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΘΕΣΗΣ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑΚΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΤΩΝ ΕΠΙΚΙΝΔΥΝΩΝ ΙΑΤΡΙΚΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΕΑΑΜ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΚΑΙ ΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΟΣ ΝΑΔΝΘ» (CPV 90524400-0)**, και με προϋπολογιζόμενη δαπάνη 8.728,20 ευρώ χωρίς Φ.Π.Α. το οποίο με Φ.Π.Α. 24% διαμορφώνεται στις 10.822,97 ευρώ, σύμφωνα με την από 18-01-2024 υπογεγραμμένη σύμβαση του διαγωνισμού με αριθ. διακ. 02/2024 για την ανάθεση υπηρεσιών **«ΑΠΟΚΟΜΙΔΗΣ, ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΘΕΣΗΣ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑΚΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΤΩΝ**

**ΕΠΙΚΙΝΔΥΝΩΝ ΙΑΤΡΙΚΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΜΕΑ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ & ΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΟΣ ΝΑΔΝΘ» (CPV 90524400-0).**

Η συνολική προϋπολογιζόμενη δαπάνη για την ανάθεση υπηρεσιών «**ΑΠΟΚΟΜΙΔΗΣ, ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΘΕΣΗΣ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑΚΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ**» ΤΩΝ **ΕΠΙΚΙΝΔΥΝΩΝ ΙΑΤΡΙΚΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΕΑΑΜ ΚΑΙ ΜΕΑ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΚΑΙ ΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΟΣ ΝΑΔΝΘ» (CPV 90524400-0)** για διάστημα τεσσάρων (4) μηνών διαμορφώνεται στο ποσό των 200.051,25 ευρώ χωρίς Φ.Π.Α. το οποίο με Φ.Π.Α. 24% διαμορφώνεται στις 248.063,55 ευρώ.

- 1. Φορέας:** Γενικό Νοσοκομείο Θεσσαλονίκης Ιπποκράτειο, Κωνσταντινουπόλεως 49, Τ.Κ. 546 42 Θεσσαλονίκη, Τηλ: 2313-312284
- 2. Διαδικασία που επιλέχθηκε για τη σύναψη της σύμβασης - Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης:**

Διαπραγμάτευση, με βάση τη χαμηλότερη τιμή της εγχώριας αγοράς και σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 32 του Ν. 4412/2016 «Προσφυγή στη διαδικασία με διαπραγμάτευση χωρίς προηγούμενη δημοσίευση» (άρθρο 32 της Οδηγίας 2014/24/ΕΕ), παρ. 2, περ. γ, σε συνέχεια της υπ' αριθ. 931/14-05-2024 απόφασης που έλαβε ο Διοικητής του Νοσοκομείου 6ο) (ΑΔΑ: 6ΤΕΤ469067-49Θ), σχετικά με τη διενέργεια διαπραγμάτευσης με την εταιρεία ΑΠΟΣΤΕΙΡΩΣΗ ΚΕΝΤΡΟ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ, καθώς και της υπ' αριθ. 2690/14-05-2024 απόφασης ανάληψης υποχρέωσης (ΑΔΑ: 6ΓΙ8469067-ΗΑΘ).

**Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης**

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η ανάθεση «**ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΑΠΟΚΟΜΙΔΗΣ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑΚΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΕΑΑΜ ΚΑΙ ΜΕΑ**» [CPV 90524100-7] για τέσσερις (4) μήνες, συνολικής προϋπολογιζόμενης δαπάνης 200.051,25 ευρώ χωρίς Φ.Π.Α. το οποίο με Φ.Π.Α. 24% διαμορφώνεται στις 248.063,55 ευρώ με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής (χαμηλότερη προσφορά), σύμφωνα με τις ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ της από 20-01-2020 σύμβασης ως εξής:

| <b>ΑΠΟΒΛΗΤΑ<br/>ΓΙΑ ΓΝΘ<br/>ΙΠΠΟΚΡΑΤΕΙΟ<br/>ΚΑΙ ΝΑΔΝΘ<br/>CPV 90524400-0</b> | <b>ΠΟΣΟ-<br/>ΤΗΤΕΣ<br/>(κιλά/4<br/>μήνες)</b> | <b>ΤΙΜΗ ΓΙΑ<br/>ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΑ<br/>ΚΑΙ<br/>ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ<br/>ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ</b> | <b>ΣΥΝΟΛΙΚΟ<br/>ΚΟΣΤΟΣ<br/>ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ<br/>ΓΙΑ 4 ΜΗΝΕΣ</b> | <b>ΣΥΝΟΛΙΚΟ<br/>ΚΟΣΤΟΣ<br/>ΦΠΑ ΓΙΑ 4<br/>ΜΗΝΕΣ</b> | <b>ΣΥΝΟΛΙΚΟ<br/>ΚΟΣΤΟΣ<br/>ΜΕ ΦΠΑ<br/>ΓΙΑ 4<br/>ΜΗΝΕΣ</b> |
|--|---|--|--|--|---|
| <b>ΕΑΑΜ</b>  | <b>138.665</b>                                | <b>1,37</b>  | <b>189.971,05</b>  | <b>45.593,05</b>                                   | <b>235.564,10</b>   |
| <b>ΜΕΑ</b>   | <b>3.877</b>                                  | <b>2,60</b>  | <b>10.080,20</b>   | <b>2.419,24</b>                                    | <b>12.499,44</b>  |
| <b>ΣΥΝΟΛΟ</b>  |   |  | <b>200.051,25</b>  |  | <b>248.063,55</b>   |

3. **Τύπος σύμβασης:** Σύμβαση ανάθεσης υπηρεσιών
4. **Τόπος παράδοσης :** Γενικό Νοσοκομείο Θεσσαλονίκης Ιπποκράτειο.
5. **Δημοσίευση:** Η παρούσα διακήρυξη δημοσιεύεται στην διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)
6. **Υποβολή προσφορών:** Α/Α συστήματος **ΕΣΗΔΗΣ 350574**

| ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ  | ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΣΤΗΝ ΠΥΛΗ ΕΣΗΔΗΣ | ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΕΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ |                            | ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ |
|--|--|--------------------------------|----------------------------|--|
|  |  | ΕΝΑΡΞΗ                         | ΛΗΞΗ                       |  |
| ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ<br><a href="http://WWW.PROMITHEUS.GOV.GR">WWW.PROMITHEUS.GOV.GR</a><br>R ΤΟΥ Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ | 15-05-2024   | 15-05-2024                     | 17-05-2024<br>10:30:00 π.μ | 17-05-2024<br>11:00:00 π.μ.                    |

7. **Γλώσσα ή γλώσσες στις οποίες πρέπει να συνταχθούν οι αιτήσεις :** Ελληνική.
8. **Διάρκεια ισχύος προσφορών:** Εκατό πενήντα (150) ημέρες από την επομένη της ημερομηνίας διενέργειας της διαπραγμάτευσης.
9. **Απαιτούμενες εγγυήσεις :**  
Με την υπογραφή της σύμβασης θα κατατεθεί εγγυητική επιστολή 4% του συμβατικού ποσού χωρίς ΦΠΑ, σύμφωνα με το άρθρο 72 του Ν. 4412/2016.
10. **Διάρκεια ισχύος εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης :** πέντε (5) μήνες.
11. **Τρόπος πληρωμής:**

Η υποβολή του τιμολογίου δεν μπορεί να γίνει πριν από την ημερομηνία της οριστικής εκπλήρωσης των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου, που βεβαιώνεται με την έκδοση του πρωτοκόλλου ποσοτικής και ποιοτικής εκτέλεσης των εργασιών, καθώς και όλων των όρων της σύμβασης, υπογεγραμμένο από τριμελή Επιτροπή, η οποία θα οριστεί από το Νοσοκομείο. Εάν ο Ανάδοχος εκδώσει τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών, ο χρόνος πληρωμής υπολογίζεται από την επομένη της σύνταξης του πρωτοκόλλου ορθής εκτέλεσης συμβατικών υποχρεώσεων από αρμόδια επιτροπή του Νοσοκομείου.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200, παρ. 4 του Ν.4412/2016, κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ζητηθεί καθώς και από τα όσα ορίζονται στην ισχύουσα νομοθεσία για την εξόφληση τίτλων πληρωμής ή την είσπραξη απαιτήσεων από το Δημόσιο και τα Ν.Π.Δ.Δ. και συγκεκριμένα:

- α) Πρωτόκολλο ποσοτικής και ποιοτικής εκτέλεσης των εργασιών, καθώς και όλων των όρων της σύμβασης, υπογεγραμμένο από τριμελή Επιτροπή η οποία θα οριστεί από το Νοσοκομείο, έργο της οποίας θα είναι η παρακολούθηση των όρων της σύμβασης και η σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου.
- β) Τιμολόγιο του αναδόχου.
- γ) Πιστοποιητικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας

Ο χρόνος πληρωμής υπολογίζεται από την επομένη της σύνταξης του πρωτοκόλλου ποσοτικής και ποιοτικής εκτέλεσης των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου από αρμόδια επιτροπή του Νοσοκομείου.

Σε περίπτωση που η εξόφληση των τιμολογίων γίνει μετά την πιο πάνω προθεσμία, το Νοσοκομείο καθίσταται υπερέμμερο, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4152 «Επείγοντα μέτρα εφαρμογής των νόμων 4046/2012, 4093/2012 και 4127/2013» (ΦΕΚ 107/9-5-2013) παραγ. Ζ5 «ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ ΜΕΤΑΞΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΑΡΧΩΝ».

Η προθεσμία πληρωμής αναστέλλεται α) κατά το χρονικό διάστημα τυχόν δικαστικών ή εξώδικων διενέξεων μεταξύ του Νοσοκομείου και του Αναδόχου, που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης, καθώς και β) στις λοιπές περιπτώσεις που αναφέρονται στο σχετικό άρθρο του Ν. 4412/2016. Επίσης, δεν προσμετράται ο χρόνος καθυστέρησης της πληρωμής, που οφείλεται σε υπαιτιότητα του παρόχου (μη έγκαιρη υποβολή των αναγκαίων δικαιολογητικών κ.λ.π.).

Η πληρωμή θα γίνει με την εξόφληση του 100% της συμβατικής αξίας των παρεχόμενων υπηρεσιών, μετά την οριστική εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου και υπό τον όρο ότι δεν συντρέχει περίπτωση επιβολής προστίμων ή άλλων οικονομικών κυρώσεων εις βάρος του Αναδόχου.

Ο Ανάδοχος βαρύνεται με τις νόμιμες κρατήσεις:

**Α)** Ποσοστό 2% επί του τιμολογίου της σύμβασης μετά την αφαίρεση του Φ.Π.Α. και κάθε άλλου ποσού παρακρατούμενου υπέρ τρίτων, σύμφωνα με την αριθμ. ΔΥ6α/Γ.Π./οικ. 36932/17-3-2009 Κ.Υ.Α. σε εφαρμογή του άρθρου 3 του Ν. 3580/2007.

**Β)** Ποσοστό 0,10% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων-Αρχής Εξέτασης Προσφυγών (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 7 του ν. 4912/2022).

**Γ)** Ποσοστό 0,02% υπέρ της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών (παρ. 6, άρθρο 36 του Ν. 4412/2016, αφορά συμβάσεις άνω των 60.000,00€).

**Δ)** Κατά την πληρωμή του τιμήματος παρακρατείται ο προβλεπόμενος φόρος εισοδήματος 8% .

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3 % και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20 %.

Ο Φόρος Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α.) επί της αξίας των τιμολογίων βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή.

Η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του Αναδόχου ή τρίτων.

## **12. Τρόπος υποβολής προσφορών**

Η προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά, μέσω τη διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο ν. 4412/2016.

#### **-Περιεχόμενο προσφορών**

Τα περιεχόμενα του ηλεκτρονικού φακέλου της προσφοράς ορίζονται ως εξής:

- ένας (υπο)φάκελος\* με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική προσφορά» και
  - ένας (υπο)φάκελος\* με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά».
- \* (υπο)φάκελος: κατηγορία επισυναπτόμενων αρχείων στο σύστημα

-Περιεχόμενα (υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής-Τεχνική προσφορά»

Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική προσφορά» υποβάλλονται ηλεκτρονικά τα ΤΕΧΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ της προσφοράς καθώς και όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς δικαιολογητικά συμμετοχής σε μορφή αρχείου pdf, όπως αναλυτικά περιγράφονται κατωτέρω:

1. **Το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ.),** όπως προβλέπεται στο άρθρο 27 του ν.4782/2021, σε τροποποίηση των παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, σε μορφή pdf (Αποφ. Π1/2390/13), το οποίο έχει αναρτηθεί, σε μορφή αρχείων τύπου XML και PDF, στη διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του ΕΣΗΔΗΣ και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης (Παράρτημα V), δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.

Το εν λόγω πρότυπο υποβάλλεται σύμφωνα με τις οδηγίες που βρίσκονται αναρτημένες στο διαδικτυακό τόπο

[http://www.eprocurement.gov.gr/webcenter/files/anakinoseis//eees\\_odogies.pdf](http://www.eprocurement.gov.gr/webcenter/files/anakinoseis//eees_odogies.pdf) και στα αναρτημένα έγγραφα του εν λόγω ηλεκτρονικού διαγωνισμού.

Εάν ο υποψήφιος οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με το άρθρο 26 του Ν.4782/2021, σε αντικατάσταση του άρθρου 78 του Ν.4412/2016, επισυνάπτεται χωριστό έντυπο ΕΕΕΣ με τις πληροφορίες που απαιτούνται (Παράρτημα V), για κάθε ένα από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.

Σύμφωνα με το άρθρο 22 του Ν.4782/2021 και σε αντικατάσταση του άρθρου 73 του Ν.4412/2016 η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Για την εξακρίβωση της νομιμότητας εκπροσώπησης των εταιρειών που διαθέτουν μορφή νομικού προσώπου, οι προσφέροντες προσκομίζουν:

- Οι προσωπικές εταιρίες (Ο.Ε. και Ε.Ε.) αντίγραφο του καταστατικού, όπως τροποποιημένο ισχύει, νόμιμα δημοσιευμένου
- Οι Ε.Π.Ε. και Ι.Κ.Ε., αντίγραφο του καταστατικού, όπως τροποποιημένο ισχύει, νόμιμα δημοσιευμένου, μαζί με τα αντίστοιχα Φ.Ε.Κ. (τ. Α.Ε. και Ε.Π.Ε.)
- Οι Α.Ε. αντίγραφο κωδικοποιημένου καταστατικού, όπως έχει κατατεθεί στην αρμόδια διοικητική Αρχή, μαζί με τα αντίστοιχα Φ.Ε.Κ. (τ. Α.Ε. και Ε.Π.Ε.) στα οποία έχουν δημοσιευτεί η σύσταση της Εταιρίας και οι τροποποιήσεις του καταστατικού, καθώς και το Φ.Ε.Κ. (τ. Α.Ε. και Ε.Π.Ε.) στο οποίο έχει δημοσιευτεί η συγκρότηση του Διοικητικού τους

Συμβουλίου. Σε όσες περιπτώσεις δεν έχει ολοκληρωθεί η διαδικασία δημοσιότητας, αρκεί η προσκόμιση ανακοίνωσης της αρμόδιας διοικητικής αρχής για την καταχώριση των σχετικών στοιχείων στον οικείο Μ.Α.Ε.

2. **Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75)**, όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία:
  - Να αναγράφονται τα στοιχεία της διαπραγμάτευσης, στον οποίο συμμετέχουν οι προσφέροντες.
  - Αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας διαπραγμάτευσης.
  - Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διαπραγμάτευσης, των οποίων οι προσφέροντες έλαβαν πλήρη και ανεπιφύλακτη γνώση.
  - Τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή.
  - Παραίτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής του σχετικά με οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής για αναβολή ή ακύρωση – ματαίωση της διαπραγμάτευσης.
3. **Πιστοποιητικό** που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του, από το οποίο να προκύπτει ότι, **είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους** που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους, εφόσον είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής τους, άλλως στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος να έχουν εκδοθεί έως και τρεις (3) μήνες πριν την υποβολή τους.
4. **Απόσπασμα ποινικού μητρώου** ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν υπάρχει εις βάρος σας τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του αρθ. 73 του Ν.4412/2016, ήτοι συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, απάτη, τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων.  
**Υπόχρεοι προσκόμισης Αποσπάσματος Ποινικού Μητρώου** ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, είναι τα φυσικά πρόσωπα, οι διαχειριστές των προσωπικών εταιρειών (ΟΕ και ΕΕ), των ΕΠΕ και ΙΚΕ, στις περιπτώσεις Ανώνυμων Εταιρειών (ΑΕ) ο Διευθύνων Σύμβουλος καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου και στις περιπτώσεις των Συνεταιρισμών τα μέλη του ΔΣ.
5. Όσον αφορά την παράγραφο 4, περίπτωση β' του άρθρου 73, πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, εφόσον έχουν εκδοθεί έως και τρεις (3) μήνες πριν την υποβολή τους, από το οποίο προκύπτει **ότι δεν τελεί υπό πτώχευση** ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης, ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.  
Αν το κράτος – μέλος ή η χώρα του οικονομικού φορέα δεν εκδίδει τα έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω περιπτώσεις Α) – Γ) (όπως αυτά αναφέρονται και στις παραγράφους 1 και 2 και στην περίπτωση β' της παραγράφου 4 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016), τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη – μέλη ή

στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερόμενου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους – μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

6. Για την απόδειξη της απαίτησης της παραγράφου 1<sup>α</sup> και 2 του άρθρου 75, **Πιστοποιητικό / βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού μητρώου** του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται η εγγραφή του οικονομικού φορέα σε αυτό.

Τα κατά περίπτωση προσκομιζόμενα στοιχεία και δικαιολογητικά συμμετοχής, όπως περιγράφονται στην διακήρυξη, και τα οποία δεν φέρουν ψηφιακή υπογραφή, θα πρέπει επίσης να υποβληθούν πριν την αποσφράγιση, σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο.

Προσφορά στην οποία δεν θα υπάρχουν τα ανωτέρω, θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Οι ως άνω δηλώσεις φέρουν ψηφιακή υπογραφή και όταν υπογράφονται από τον ίδιο δεν απαιτείται θεώρηση.

-Περιεχόμενα (υπο)φακέλου «Οικονομική Προσφορά»

Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα.

Η οικονομική προσφορά, συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Εφόσον η οικονομική προσφορά δεν έχει αποτυπωθεί στο σύνολό της στις ειδικές Ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

- Στην Οικονομική Προσφορά αναγράφεται **η τιμή των προς παροχή υπηρεσιών ανά μονάδα**, όπως καθορίζεται στη διακήρυξη. Οι τιμές θα εκφράζονται σε **ευρώ € συμπεριλαμβανομένων και των τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεων**, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός από τον Φ.Π.Α., για παράδοση των υπηρεσιών και θα αναγράφονται δε ολογράφως και αριθμητικώς.
- Οι τιμές θα αναφέρονται για κάθε είδος χωριστά και για το σύνολο των ποσοτήτων.
- Κατά την ημερομηνία κατάθεσης των προσφορών, οι τιμές δεν επιτρέπεται να είναι ανώτερες από τις αντίστοιχες τιμές του Παρατηρητηρίου Τιμών. (Ν. 3918/2011 άρθρο 13, όπως αυτό τροποποιήθηκε με τον Ν. 4052/2012 άρθρο 14).
- Σε περίπτωση που το υπό προμήθεια είδος δεν είναι καταχωρημένο στο Παρατηρητήριο Τιμών τότε οι τιμές δεν επιτρέπεται να είναι ανώτερες από την αντίστοιχη προϋπολογιζόμενη τιμή της διακήρυξης.
- Προσφορές που δε δίνουν τις τιμές σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζουν σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
- Η αναγραφή της τιμής σε ΕΥΡΩ, μπορεί να γίνεται με μέχρι δύο δεκαδικά ψηφία.

- Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
  - Επισημαίνεται ότι η συνολική προσφερόμενη τιμή δεν θα πρέπει να ξεπερνά την προϋπολογισθείσα δαπάνη.

**Επισημαίνεται ότι:**

1. Όλα τα προσκομιζόμενα έγγραφα πρέπει να είναι πρωτότυπα ή επικυρωμένα αντίγραφα των πρωτοτύπων ή ευκρινή φωτοαντίγραφα αυτών εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους ως νομίμως επικυρωμένο φωτοαντίγραφο, σύμφωνα με το Ν.4250/26.3.2014 και τον Ν. 4605/2019.
2. Τα ξενόγλωσσα πιστοποιητικά πρέπει να είναι μεταφρασμένα στην ελληνική και επικυρωμένα από το Υπουργείο Εξωτερικών ή από επίσημο μεταφραστικό γραφείο ή από δικηγορικό γραφείο. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης, της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το Ν. 1497/1984 (Α 188). Προσκομίζονται πρωτότυπα ή επικυρωμένα αντίγραφα ή ευκρινή φωτοαντίγραφα αυτών, σύμφωνα με το Ν.4250/26.3.2014
3. Οι υπεύθυνες δηλώσεις πρέπει να έχουν αληθές και ακριβές περιεχόμενο, άλλως επιφέρουν κυρώσεις.

**13. ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, **στις 17-05-2024 ημέρα Παρασκευή και ώρα 11:00 π.μ.**, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.

**14. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και των διαδικασιών της κατά περίπτωση Αναθέτουσας Αρχής.

Η Αναθέτουσα Αρχή, μετά από σχετική αιτιολογημένη γνωμοδότηση της Επιτροπής Διαγωνισμού & Αξιολόγησης, διατηρεί το δικαίωμα κατακύρωσης μικρότερης της ζητούμενης ποσότητας, που σε καμία περίπτωση δεν θα αναλογεί σε ποσοστό μικρότερο του 50% του συνολικά προβλεπόμενου στη Διακήρυξη. Για κατακύρωση μέρους της ποσότητας κάτω του καθοριζόμενου από την διακήρυξη ποσοστού, απαιτείται προηγούμενη αποδοχή από τον προμηθευτή. Επίσης, διατηρεί το δικαίωμα κατακύρωσης μεγαλύτερης ποσότητας κατά ποσοστό που δεν θα υπερβαίνει το 30% από την αρχικά ζητούμενη ποσότητα.

**15. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΝΑΔΕΙΞΗΣ ΜΕΙΟΔΟΤΗ-ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ**

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, με βάση τις διατάξεις της παρ. 4 του άρθρου 105 του Ν. 4412/2016, όπως αυτές τροποποιήθηκαν και ισχύουν σήμερα, είναι υποχρεωμένος να προσέλθει στο Νοσοκομείο εντός δεκαπέντε (15) ημερών από τη σχετική ειδοποίηση που του αποστέλλεται ηλεκτρονικά για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, προσκομίζοντας και την ανάλογη εγγυητική



επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της Σύμβασης που να καλύπτει το 4% της συνολικής αξίας χωρίς Φ.Π.Α.

**Η σύμβαση που θα καταρτισθεί θα έχει διάρκεια τέσσερις (4) μήνες.**

Σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις, εφόσον συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη μπορεί να τροποποιείται η σύμβαση, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 132 «Τροποποίηση συμβάσεων κατά τη διάρκεια τους» του Ν. 4412/2016.

Για κάθε θέμα που δεν αναφέρεται στην παρούσα διακήρυξη ισχύουν οι διατάξεις του Ν.4412 /2016.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΑΝΤΩΝΑΚΗΣ

Επισυνάπτονται :

- A) Παράρτημα Α- Σχέδιο σύμβασης
- B) Παράρτημα Β- Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ)
- Γ) Παράρτημα Γ- Οικονομική Προσφορά

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄-ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
4<sup>Η</sup> ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ  
ΚΑΙ ΘΡΑΚΗΣ  
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
«ΙΠΠΟΚΡΑΤΕΙΟ»

Κωνσταντινουπόλεως 49, 546 42 Θεσσαλονίκη

Υποδιεύθυνση Οικονομικού

Τμήμα Προμηθειών

Πληρ.: Μ. Τζήμα

☎: 2313 312284, epromithies@ippokratio.gr

**ΣΥΜΒΑΣΗ**

**ΑΝΑΘΕΣΗ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ «ΑΠΟΚΟΜΙΔΗ ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΚΑΙ ΔΙΑΘΕΣΗ  
ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑΚΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ» ΤΩΝ ΕΠΙΚΙΝΔΥΝΩΝ ΙΑΤΡΙΚΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΕΑΑΜ  
ΚΑΙ ΜΕΑ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΚΑΙ ΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ  
ΝΑΔΝΘ ΣΥΝΟΛΙΚΟΥ ΠΟΣΟΥ .....€ ΧΩΡΙΣ ΤΟ Φ.Π.Α. ΚΑΙ  
.....€ ΜΕ ΦΠΑ 24% [CPV: 90524400-0]**

Στην Θεσσαλονίκη σήμερα την ..... του μήνα ..... του έτους  
**2024**, ημέρα της εβδομάδος ..... οι παρακάτω υπογράφοντες αφενός μεν  
το Γενικό Νοσοκομείο Θεσσαλονίκης ΙΠΠΟΚΡΑΤΕΙΟ, που εκπροσωπείται νόμιμα από  
τον Διοικητή του Νοσοκομείου και αφετέρου η εταιρεία ΑΠΟΣΤΕΙΡΩΣΗ ΚΕΝΤΡΟ  
ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΑΦΜ: 998644103, Ερμού 25, Ν.  
Κηφισιά, ΤΚ 14564, 210-2486300, που εκπροσωπείται νόμιμα από τον κ. ΖΑΒΙΤΣΑΝΟ  
ΞΕΝΟΦΩΝΤΑ

Έχοντας υπόψη :

1. Την υπ' αριθ.Γ4β/Γ.Π.οικ. 13952/03.03.2023 Υπουργική Απόφαση (ΦΕΚ 204/07.03.2023,τ. Υ.Ο.Δ.Δ.) περί διορισμού του ΑΝΤΩΝΑΚΗ ΝΙΚΟΛΑΟΥ ως Προσωρινό Διοικητή στο Γ.Ν.Θεσσαλονίκης «ΙΠΠΟΚΡΑΤΕΙΟ», αρμοδιότητας 4ης Υ. Πε. Μακεδονίας και Θράκης, όπως διορθώθηκε με το ΦΕΚ 284/τ.

ΥΟΔΔ/31.03.2023.

2. Την υπ' αριθ. Γ4β/Γ.Π.οικ. 2403/15.01.2020 Υπουργική Απόφαση (ΦΕΚ 31/τ. ΥΟΔΔ) με περιεχόμενο τον διορισμό του κ. Γεωργίου Ταρασίδη ως Αναπληρωτή Διοικητή στο Γενικό Νοσοκομείο Θεσσαλονίκης «ΙΠΠΟΚΡΑΤΕΙΟ», αρμοδιότητας 4ης Υ.Π.Ε. Μακεδονίας και Θράκης και την υπ' αριθ. Γ4β/Γ.Π.οικ. 1978/12.01.2023 Υπουργική Απόφαση (Φ.Ε.Κ. 35/τ. Υ.Ο.Δ.Δ./18.01.2023) περί παράτασης της θητείας του.
3. Την υπ' αριθ. 931/14-05-2024 απόφαση που έλαβε ο Διοικητής του Νοσοκομείου (ΑΔΑ: 6τετ469067-49θ), για την προσφυγή στη διαδικασία της διαπραγμάτευσης χωρίς προηγούμενη δημοσίευση, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 32 του Ν. 4412/2016, μέσω ΕΣΗΔΗΣ 350574, με την εταιρεία ΑΠΟΣΤΕΙΡΩΣΗ ΚΕΝΤΡΟ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ για την ανάθεση υπηρεσιών «ΑΠΟΚΟΜΙΔΗΣ, ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΘΕΣΗΣ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑΚΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ» ΤΩΝ ΕΠΙΚΙΝΔΥΝΩΝ ΙΑΤΡΙΚΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΕΑΑΜ ΚΑΙ ΜΕΑ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΚΑΙ ΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΟΣ ΝΑΔΝΘ» (CPV 90524400-0) για διάστημα τεσσάρων (4) μηνών, προϋπολογιζόμενης δαπάνης 200.051,25 ευρώ χωρίς Φ.Π.Α. το οποίο με Φ.Π.Α. 24% διαμορφώνεται στις 248.063,55 ευρώ. Η σύμβαση που θα προκύψει από την εν λόγω διαπραγμάτευση παύει να ισχύει με την ολοκλήρωση του τακτικού διαγωνισμού που βρίσκεται σε εξέλιξη.
4. Την με αρ. διακ. 77/2024 ηλεκτρονική διαπραγμάτευση μέσω ΕΣΗΔΗΣ (α/α 350574) με την εταιρεία ΑΠΟΣΤΕΙΡΩΣΗ ΚΕΝΤΡΟ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ για την κατάθεση της προσφοράς της.
5. Την υπ' αριθ. πρωτ. 2690/14-05-2024 απόφασης ανάληψης υποχρέωσης (ΑΔΑ: 6ΓΙ8469067-ΗΑΘ) του Διοικητή του Νοσοκομείου, που βαρύνει τον ΚΑΕ 0846.01 του προϋπολογισμού του Νοσοκομείου για το έτος 2024.
6. Την υπ' αριθ. πρωτ. 85/15-01-2024 πράξη του Διοικητή του Νοσοκομείου (ΑΔΑ: 6Ψ7Κ469067-ΣΟΞ), με την οποία ορίστηκαν τα μέλη της επιτροπής διενέργειας και αξιολόγησης του διαγωνισμού.
7. Το υπ' αριθ. .... έγγραφο του Νοσοκομείου με το οποίο κλήθηκε η επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης του διαγωνισμού να αποσφραγίσει την προσφορά που κατατέθηκε.
8. Την ..... προσφορά που κατέθεσε η εταιρεία ΑΠΟΣΤΕΙΡΩΣΗ ΚΕΝΤΡΟ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ
9. Το από ..... πρακτικό της επιτροπής διενέργειας και αξιολόγησης του διαγωνισμού.
10. Την απόφαση που έλαβε το Διοικητικό Συμβούλιο του Νοσοκομείου κατά την ..... συνεδρίασή του, με την οποία επικυρώθηκε το από ..... Πρακτικό της Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης της υπ' αριθ. 77/2024

διαπραγμάτευση χωρίς προηγούμενη δημοσίευση και αποφασίστηκε η κατακύρωση του έργου και η υπογραφή σύμβασης.  
11. Τις διατάξεις του 32 του Ν.4412/2016.

#### ΣΥΜΦΩΝΗΣΑΝ ΚΑΙ ΕΚΑΝΑΝ ΔΕΚΤΑ ΤΑ ΠΑΡΑΚΑΤΩ :

##### Άρθρο 1ο

Ο πρώτος από τους συμβαλλόμενους αναθέτει στο δεύτερο συμβαλλόμενο, ο οποίος για συντομία θα ονομάζεται στο εξής «Ανάδοχος», το έργο της διαχείρισης και τελικής διάθεσης των αποβλήτων ΕΑΑΜ του ΓΝΘ ΙΠΠΟΚΡΑΤΕΙΟ και της Αποκεντρωμένης Οργανικής Μονάδας ΝΑΔΝΘ, σύμφωνα με τον διαχωρισμό και την κατηγοριοποίηση από την ισχύουσα νομοθεσία. Το έργο θα εκτελεσθεί σύμφωνα με τους όρους της υπ' αριθ. **124/2019** διακήρυξης και σε εκτέλεση της υπ' αριθ. **77 /2024** διαπραγμάτευσης, τους όρους της παρούσης σύμβασης καθώς και σύμφωνα με την προσφορά της εταιρείας η οποία αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσης.

##### Για τα ΕΑΑΜ:

- **ΓΝΘ ΙΠΠΟΚΡΑΤΕΙΟ**

Διαχείριση: ..... κιλά χ ..... € /κιλό = .....€ χωρίς Φ.Π.Α.

Συλλογή και μεταφορά: ..... κιλά χ ..... € /κιλό = .....€ χωρίς Φ.Π.Α.

*Η συνολική δαπάνη για την συλλογή μεταφορά και διαχείριση ..... κιλών των αποβλήτων ΕΑΑΜ του ΓΝΘ ΙΠΠΟΚΡΑΤΕΙΟ, ανέρχεται σε ..... χωρίς ΦΠΑ που διαμορφώνεται σε ..... με Φ.Π.Α. 24%, και είναι ίση με την προϋπολογιζόμενη δαπάνη.*

Η παραπάνω τιμή παραμένει σταθερή μέχρι τη λήξη της σύμβασης χωρίς να δικαιούται ο ανάδοχος να ζητήσει την αναθεώρησή της.

Στην ανωτέρω τιμή περιλαμβάνεται το κόστος συλλογής – μεταφοράς – συσκευασιών, διάθεσης περιεκτών δευτερογενούς συσκευασίας των ΕΑΑΜ, καθώς και η τοποθέτηση ζυγαριάς και ψυκτικών θαλάμων.

- **ΝΑΔΝΘ**

Διαχείριση: ..... κιλά χ ..... €/κιλό = ..... χωρίς Φ.Π.Α.

Συλλογή και μεταφορά: ..... κιλά χ ..... €/κιλό = ..... χωρίς Φ.Π.Α.

Η συνολική δαπάνη για την συλλογή μεταφορά και διαχείριση ..... κιλών των αποβλήτων ΕΑΑΜ του διασυνδεδεμένου Νοσοκομείου Αφροδισίων και Δερματικών Νόσων Θεσσαλονίκης, ανέρχεται σε .....€ χωρίς ΦΠΑ που διαμορφώνεται σε .....€ με Φ.Π.Α. 24%, και είναι ίση με την προϋπολογιζόμενη δαπάνη.

Η παραπάνω τιμή παραμένει σταθερή μέχρι τη λήξη της σύμβασης χωρίς να δικαιούται ο ανάδοχος να ζητήσει την αναθεώρησή της.

Στην ανωτέρω τιμή περιλαμβάνεται το κόστος συλλογής – μεταφοράς – συσκευασιών, διάθεσης περιεκτών δευτερογενούς συσκευασίας των ΕΑΑΜ, καθώς και η τοποθέτηση ζυγαριάς και ψυκτικών θαλάμων.

**Η συνολική δαπάνη για την συλλογή μεταφορά και διαχείριση των αποβλήτων ΕΑΑΜ του ΓΝΘ ΙΠΠΟΚΡΑΤΕΙΟ (..... κιλά) και του διασυνδεδεμένου Νοσοκομείου Αφροδισίων και Δερματικών Νόσων Θεσσαλονίκης (..... κιλά), συνολικά ..... κιλά, ανέρχεται σε .....€ χωρίς ΦΠΑ που διαμορφώνεται σε .....€ με Φ.Π.Α. 24%, και είναι ίση με την προϋπολογιζόμενη δαπάνη.**

#### **Για τα ΜΕΑ:**

- **ΓΝΘ ΙΠΠΟΚΡΑΤΕΙΟ**

Διαχείριση, συλλογή και μεταφορά: ..... κιλά χ ..... €/κιλό = .....€ χωρίς Φ.Π.Α.

Η συνολική δαπάνη για την συλλογή, μεταφορά και διαχείριση ..... κιλών αποβλήτων ΜΕΑ του ΓΝΘ ΙΠΠΟΚΡΑΤΕΙΟ, για τέσσερις (4) μήνες, ανέρχεται σε .....€ χωρίς ΦΠΑ που διαμορφώνεται σε .....€ με Φ.Π.Α. 24%.

- **ΝΑΔΝΘ**

Διαχείριση, συλλογή και μεταφορά: ..... κιλά χ ..... €/κιλό = .....€ χωρίς Φ.Π.Α.

Η συνολική δαπάνη για την συλλογή, μεταφορά και διαχείριση ..... κιλών αποβλήτων ΜΕΑ της Αποκεντρωμένης Οργανικής Μονάδας ΝΑΔΝΘ, για τέσσερις (4) μήνες, ανέρχεται σε .....€ χωρίς ΦΠΑ που διαμορφώνεται σε .....€ με Φ.Π.Α. 24%.

Η συνολική δαπάνη για την συλλογή μεταφορά και διαχείριση των αποβλήτων ΜΕΑ του ΓΝΘ ΙΠΠΟΚΡΑΤΕΙΟ (..... κιλά) και της Αποκεντρωμένης Οργανικής Μονάδας ΝΑΔΝΘ (..... κιλά), για τέσσερις (4) μήνες, ανέρχεται σε .....€ χωρίς ΦΠΑ που διαμορφώνεται σε .....€ με Φ.Π.Α. 24%.

## **ΑΡΘΡΟ 2°**

### **ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΤΗΣ ΙΣΧΥΟΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

**Η ισχύς αυτής της σύμβασης αρχίζει από την ..... και λήγει την .....**

Το Νοσοκομείο μπορεί να διακόψει την ισχύ της παραπάνω σύμβασης, εφ' όσον γίνει ανάθεση των ζητούμενων εργασιών από Κεντρική Υπηρεσία (Υπουργείο Υγείας ή 4η Υ.Πε Μακεδονίας – Θράκης), ή ολοκληρωθεί ο Διεθνής Ανοικτός Ηλεκτρονικός διαγωνισμός για την ανάθεση των ίδιων υπηρεσιών.

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης

β) ο προμηθευτής, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να καταγγείλει / λύσει τη σύμβαση με τον Προμηθευτή μετά από απόφαση του αρμοδίου οργάνου της σύμφωνα με τα οριζόμενα στον Κανονισμό Προμηθειών Δημοσίου. Στη περίπτωση αυτή, ο Προμηθευτής πέραν της αμοιβής για την υπηρεσία, που έχει εκτελέσει μέχρι του χρόνου της καταγγελίας, δεν δικαιούται να λάβει κανένα επιπλέον ποσό ως αποζημίωση.

Σε περίπτωση λύσης ή πτώχευσης του Προμηθευτή που αναφέρεται στην αρχή της παρούσας ή θέσης της περιουσίας αυτού σε αναγκαστική διαχείριση, τότε η παρούσα σύμβαση λύεται αυτοδίκαια από την ημέρα επέλευσης των ανωτέρω γεγονότων. Σε τέτοια περίπτωση καταπίπτουν υπέρ του Δημοσίου και η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης που προβλέπεται στην παρούσα.

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου.

## **ΑΡΘΡΟ 3ο**

### **ΠΛΗΡΩΜΗ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ**

Η πληρωμή θα γίνεται σε ευρώ (€), μετά από προηγούμενη θεώρηση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων πληρωμής από τον αρμόδιο Επίτροπο του Ελεγκτικού Συνεδρίου.

Ο ανάδοχος βαρύνεται με τις νόμιμες κρατήσεις:

**Α)** Ποσοστό 2% επί του τιμολογίου της σύμβασης μετά την αφαίρεση του Φ.Π.Α. και κάθε άλλου ποσού παρακρατούμενου υπέρ τρίτων, σύμφωνα με την αριθμ. ΔΥ6α/Γ.Π./οικ. 36932/17-3-2009 Κ.Υ.Α. σε εφαρμογή του άρθρου 3 του Ν. 3580/2007.

**Β)** Ποσοστό 0,10% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων-Αρχής Εξέτασης Προσφυγών (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 7 του ν. 4912/2022).

**Γ)** Ποσοστό 0,02% υπέρ της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών (παρ. 6, άρθρο 36 του Ν. 4412/2016, αφορά συμβάσεις άνω των 60.000,00€).

**Δ)** Κατά την πληρωμή του τιμήματος παρακρατείται ο προβλεπόμενος φόρος εισοδήματος 8% .

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3 % και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20 %.

Ο Φόρος Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α.) επί της αξίας των τιμολογίων βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή.

Η εξόφληση γίνεται με βάση τα νόμιμα δικαιολογητικά πληρωμής και τα λοιπά στοιχεία που προβλέπονται στο σχετικό άρθρο 200 του Ν. 4412/2016 και την ισχύουσα νομοθεσία για την εξόφληση τίτλων πληρωμής ή την είσπραξη απαιτήσεων από το Δημόσιο και τα Ν.Π.Δ.Δ. και συγκεκριμένα:

α) Πρωτόκολλο ποσοτικής και ποιοτικής εκτέλεσης των εργασιών, καθώς και όλων των όρων της σύμβασης, υπογραφόμενο από τριμελή Επιτροπή η οποία θα οριστεί από το Νοσοκομείο, έργο της οποίας θα είναι η παρακολούθηση των όρων της σύμβασης και η σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου.

β) Τιμολόγιο του αναδόχου.

γ) Πιστοποιητικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας.

Χρόνος εξόφλησης: εντός εξήντα (60) ημερών, υπολογιζόμενων από την επομένη της υποβολής του τιμολογίου παροχής υπηρεσιών.

Η πληρωμή θα γίνει με την εξόφληση του 100% της μηνιαίας συμβατικής αξίας των παρεχόμενων υπηρεσιών, μετά την οριστική εκπλήρωση των μηνιαίων συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου και υπό τον όρο ότι δεν συντρέχει περίπτωση επιβολής προστίμων ή άλλων οικονομικών κυρώσεων εις βάρος του Αναδόχου.

Σε περίπτωση που η εξόφληση των τιμολογίων γίνει μετά την πιο πάνω προθεσμία, το Νοσοκομείο καθίσταται υπερέμμερο, σύμφωνα με την παρ. Ζ5 «ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ ΜΕΤΑΞΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΑΡΧΩΝ» του Ν.4152/2013 «Επείγοντα μέτρα εφαρμογής των

νόμων 4046/2012, 4093/2012 και 4127/2013» (ΦΕΚ Α' 107/9-5-2013) όπως ενσωματώθηκε στην ελληνική έννομη τάξη η Οδηγία 2011/7/ΕΕ της 16ης Φεβρουαρίου 2011 «Για καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές».

Η προθεσμία πληρωμής αναστέλλεται:

α) κατά το χρονικό διάστημα τυχόν δικαστικών ή εξώδικων διενέξεων μεταξύ του Νοσοκομείου και του αναδόχου, που αφορούν την εκτέλεση της σύμβασης, καθώς και  
β) στις λοιπές περιπτώσεις που αναφέρονται στο άρθρο 218 του Π.Δ. 4412/2016.

Επίσης, δεν προσμετράτε ο χρόνος καθυστέρησης της πληρωμής, που οφείλεται σε υπαιτιότητα του αναδόχου (μη έγκαιρη υποβολή των αναγκαίων δικαιολογητικών κ.λ.π.).

#### ΑΡΘΡΟ 4<sup>ο</sup>

##### ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

###### **ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ:**

Συλλογή, μεταφορά, επεξεργασία και τελική διάθεση **των Επικίνδυνων Αποβλήτων Αμιγώς Μολυσματικών (ΕΑΑΜ)** σύμφωνα με την ΚΥΑ Αρ.οικ.146163 (ΦΕΚ 1537, τ. Β', 08-05-2012) που παράγονται από το Γ.Ν.Θ ΙΠΠΟΚΡΑΤΕΙΟ (κάτοχος), και το Νοσοκομείο Αφροδισίων και Δερματικών Νόσων Θεσσαλονίκης, θα εκτελεί ανάδοχος ή ανάδοχοι οι οποίοι θα εκπληρώνουν τις ελάχιστες τεχνικές και νομικές προδιαγραφές και όρους της ΚΥΑ Αρ. οικ. 146163 (ΦΕΚ 1537 Β', 08-05-2012) «Μέτρα και όροι για τη διαχείριση αποβλήτων Υγειονομικών Μονάδων».

Ο ανάδοχος ή οι ανάδοχοι υποχρεούνται να παραλαμβάνουν απόβλητα ΕΑΑΜ, ξεχωριστά ανά κατηγορία από τους κατόχους «Γ.Ν. ΙΠΠΟΚΡΑΤΕΙΟ» και «ΝΑΔΝΘ» για μεταφορά και επεξεργασία σύμφωνα με τη νόμιμη διαδικασία όπως ορίζεται από την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας.

Ο ανάδοχος υποχρεωτικά διαθέτει και καταθέτει κατά την υποβολή της προσφοράς συμμετοχής στον διαγωνισμό υπογραφής σύμβασης με το νοσοκομείο, για την εκτέλεση των συμβατικών υποχρεώσεων αποκομιδής και διαχείρισης των αποβλήτων χαρακτήρα ΕΑΑΜ ή/και ΜΕΑ ή/ και ΑΕΑ , όλα τα απαιτούμενα έγγραφα σύννομης λειτουργίας των πράξεων μεταφοράς και λειτουργίας μονάδας επεξεργασίας των αποβλήτων αυτών.

###### **1.ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΤΩΝ ΕΑΥΜ εντός και εκτός ΥΜ.**



1. Αποτέφρωση (εργασία: D10, R1) για το σύνολο των EAAM και των MEA όπως αυτά ορίζονται στην παράγραφο 1 εδάφιο (ii), σημεία (α) και (β) του άρθρου 2 της υπ αριθ. οικ. 146163/8-5-2012 ΦΕΚ 1537/Β και τα Παραρτήματα αυτής)

Προσδιορίζονται οι τεχνικές προδιαγραφές των εγκαταστάσεων αποτέφρωσης. Η αποτέφρωση EAYM εφαρμόζεται σε σταθερές μονάδες επεξεργασίας.

2. Αποστείρωση για τα EAAM όπως αυτά ορίζονται στην παράγραφο 1 εδάφιο (ii), σημείο (α) του άρθρου 2 της υπ αριθ. οικ. 146163/8-5-2012 ΦΕΚ 1537/Β και τα Παραρτήματα αυτής)

Προσδιορίζονται οι τεχνικές προδιαγραφές της αποστείρωσης, οι οποίες εφαρμόζονται, τόσο σε σταθερές όσο και σε κινητές μονάδες επεξεργασίας. Οι διαδικασίες αποστείρωσης ακολουθούν τα προβλεπόμενα στο πρότυπο του ΕΛΟΤ αρ.12740/00 όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

## **2. ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ**

Για τη συσκευασία των EAYM (EAAM, MEA και AEA) εφαρμόζονται οι ρυθμίσεις του εθνικού και κοινοτικού δικαίου που ισχύουν για τα επικίνδυνα εμπορεύματα και οι οποίες βασίζονται στις εξής απαιτήσεις: της Ευρωπαϊκής Συμφωνίας για τις Οδικές Μεταφορές (Accord European relative au transport international des marchandises Dangereuses par Route - ADR), του Διεθνούς Κώδικα Θαλασσίων Μεταφορών) (International Maritime Organization/International Maritime Dangerous Goods code – IMO/IMDG0, του Κανονισμού για τις διεθνείς σιδηροδρομικές μεταφορές επικινδύνων εμπορευμάτων (RID), της Διεθνούς Ένωσης Αερομεταφορών (International Air Transport Association – IATA) και του Διεθνούς Οργανισμού Πολιτικής Αεροπορίας (International Civil Aviation Organization – ICAO).

Προϋπόθεση της ασφαλούς συσκευασίας αποτελεί η ταξινόμηση των αποβλήτων, ως προς την επικινδυνότητά τους, σε κλάση και αριθμό UN.

Οι συσκευασίες των EAYM θα φέρουν κατάλληλη σήμανση του επικίνδυνου για την εύκολη αναγνώριση της επικινδυνότητάς τους.

Επιβάλλεται ο υποχρεωτικός διαχωρισμός και ξεχωριστή συσκευασία των EAYM σε διαφορετικές κατηγορίες (EAAM, MEA και AEA), σύμφωνα με τις απαιτήσεις της ΚΥΑ 146163/2012.

### **Ειδικά για τα EAAM**

Ενδεικτικά τα EAAM θα συσκευάζονται από την Υγειονομική Μονάδα σε σακούλες κατάλληλου πάχους, που θα αποτελούν τον πρώτο (εσωτερικό) υποδοχέα συσκευασίας. Οι σακούλες θα είναι κίτρινου χρώματος (προς αποστείρωση) ή κόκκινου (προς αποτέφρωση), θα έχουν το διεθνές σύμβολο του μολυσματικού, θα αναγράφεται η αντίστοιχη σήμανση κλάσης, UN και θα υπάρχει ενσωματωμένη ετικέτα με αναφορά στα στοιχεία του περιεχομένου της.

Οι σακούλες μεγάλου βάρους θα συσκευάζονται σε διπλή πλαστική σακούλα. Η διάθεση των σακουλών (πρωτογενείς περιέκτες) είναι ευθύνη του Νοσοκομείου και θα είναι μιας χρήσεως, κατάλληλες για το είδος διαχείρισης σύμφωνα με την ΚΥΑ 146163/2012

Τα αιχμηρά αντικείμενα θα συλλέγονται σε υψηλής πυκνότητας σχεδιασμένους αδιάτρητους, αυτόκλειστους, σκληρούς πλαστικούς υποδοχείς (πλην PVC) με καπάκι ειδικού τύπου που κλείνει σε ασφάλεια. Οι υποδοχείς αυτοί ως πρωτογενείς περιέκτες είναι επίσης ευθύνη του Νοσοκομείου και το χρώμα τους θα πρέπει να είναι ανάλογο με τη μέθοδο της επεξεργασίας των αποβλήτων

(κίτρινο όταν ακολουθείται η διαδικασία αποστείρωσης ,κόκκινο όταν ακολουθείται η διαδικασία αποτέφρωσης ).

Ο ανάδοχος ή οι ανάδοχοι αναλαμβάνουν να παρέχουν στους κατόχους , όλους τους κατάλληλους και πιστοποιημένους υποδοχείς κίτρινου χρώματος (προς αποστείρωση) ή κόκκινου (προς αποτέφρωση), που θα αποτελούν τον δεύτερο (εξωτερικό) πιστοποιημένο υποδοχέα συσκευασίας των ΕΑΥΜ (ΕΑΑΜ, ΜΕΑ και ΑΕΑ)

Απαγορεύεται η διαδικασία εκκένωσης και επαναλαμβανόμενης πλήρωσης των πρωτογενών περιεκτών ή ακόμη και των δευτερογενών περιεκτών μίας χρήσεως, η πλήρωση των οποίων δεν πρέπει να ξεπερνά τα τρίτα τέταρτα του συνολικού τους όγκου.

Οι ειδικοί δευτερογενείς περιέκτες που θα διαθέσει ο ανάδοχος στις Υγειονομικές Μονάδες θα είναι κατάλληλου χρώματος ανάλογα με την επεξεργασία που θα ακολουθήσει.

Ειδικά για τα ΕΑΑΜ και εφόσον προβλέπεται από τις διατάξεις ΑDR,IMDG,RID θα μπορούν οι δευτερογενείς συσκευασίες να είναι είτε μίας χρήσης (ενδεικτικά τύπου Hospital Box 40 – 60 lt), είτε πολλαπλών χρήσεων (ενδεικτικά τροχήλατοι πλαστικοί κάδοι).

Σε περίπτωση που ο ανάδοχος προτείνει τη χρήση επαναχρησιμοποιούμενων περιεκτών, θα πρέπει αυτοί να μην έχουν υποστεί βλάβη (καταπόνηση, φθορά, θραύση) και να έχουν υποστεί σχολαστικό καθαρισμό και απολύμανση από την εγκατάσταση παραλαβής πριν την επαναχρησιμοποίησή τους, αναφέροντας τη διαδικασία που ακολουθείται και τα μέσα που χρησιμοποιούνται.

### **3.ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ**

Η αποθήκευση των ΕΑΑΜ και ΜΕΑ θα γίνεται σε ξεχωριστούς ανά κατηγορία ψυκτικούς θαλάμους που να πληρούν της απαραίτητες τεχνικές προδιαγραφές της 3.1.3 της Κ.Υ.Α. 1537/8-5-2012.

**Για την προσωρινή αποθήκευση των αποβλήτων ΕΑΑΜ του Νοσοκομείου Ιπποκράτειου Θεσσαλονίκης** έχουν διατεθεί από τον ανάδοχο προς εγκατάσταση εντός του Νοσοκομείου μας δύο ψυκτικοί θάλαμοι

Αναλυτικά ένας ειδικός ψυκτικός θάλαμος χωρητικότητας τουλάχιστον 40 κυβικών μέτρων που θα φέρει δύο μηχανές για εναλλάξ λειτουργία ανά 24ωρο και πλήρη , συνεχή κάλυψη των αναγκών του Νοσοκομείου για την ασφαλή αποθήκευση των παραγομένων αποβλήτων έως την παραλαβή τους. καθώς και δεύτερο ειδικό ψυκτικό θάλαμο χωρητικότητας τουλάχιστον επτά κυβικών μέτρων

Και οι δύο ψυκτικοί θάλαμοι αποβλήτων θα πληρούν τις οριζόμενες τεχνικές προδιαγραφές της σχετικής νομοθεσίας(ΚΥΑ 146163/8,.5.2012)

Οι ψυκτικοί θάλαμοι θα φέρουν θερμομέτρο και θερμοστάτη για ακριβή και πιστό έλεγχο της θερμοκρασίας που δεν πρέπει να υπερβαίνει τους 5ο C.

Θα φέρει ράφια για διευκόλυνση της τοποθέτησης των αποβλήτων και θα διαθέτει φωτισμό που θα ενεργοποιείται με το άνοιγμα της πόρτας.

Οι πόρτες του ψυκτικού θαλάμου απαιτείται να φέρουν σύστημα ασφαλείας ώστε να κλειδώνουν μετά τη χρήση και να επιτρέπουν την πρόσβαση μόνο των εντεταλμένων υπαλλήλων διαχείρισης.

Οι ψυκτικοί θάλαμοι θα πλένονται και θα απολυμαίνονται από το προσωπικό του ανάδοχου μετά από κάθε παραλαβή.

Οι ψυκτικοί θάλαμοι με υποχρέωση του αναδόχου θα τοποθετηθούν επάνω σε ηλεκτρονική ζυγαριά με τις απαραίτητες πιστοποιήσεις, προς εξασφάλιση αυτόματης καταγραφής των διαχειριζόμενων αποβλήτων και αποφυγής αμφισβήτησης από τα συμβαλλόμενα μέρη, των ποσοτήτων.

**Για την αποθήκευση των ΕΑΑΜ του διασυνδεδεμένου Νοσοκομείου ΝΑΔΝ Θεσσαλονίκης, θα διατεθούν από τον ανάδοχο εντός του χώρου του Νοσοκομείου, δύο ψυκτικοί θάλαμοι χωρητικότητας 500 λίτρων έκαστος, οι οποίοι θα πληρούν τις οριζόμενες τεχνικές προδιαγραφές της σχετικής νομοθεσίας (ΚΥΑ 146163/8-5-2012).**

#### **4. ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΤΩΝ ΕΑΥΜ ΕΚΤΟΣ ΤΗΣ Υ.Μ.**

Για τη μεταφορά των ΕΑΥΜ θα εφαρμόζονται οι ρυθμίσεις του εθνικού και κοινοτικού δικαίου που ισχύουν τα επικίνδυνα εμπορεύματα και οι οποίες βασίζονται στις απαιτήσεις των ADR, IMDG, RID, ICAO. Προϋπόθεση της ασφαλούς μεταφοράς αποτελεί η ταξινόμηση των αποβλήτων, ως προς την επικινδυνότητά τους, σε κλάση και αριθμό UN, καθώς και σε κατηγορία (ΕΑΑΜ, ΜΕΑ και ΑΕΑ).

- Για τις οδικές μεταφορές ΕΑΥΜ που εφαρμόζεται η ADR, ο υπόχρεος φορέας συλλογής και μεταφοράς των αποβλήτων απαιτείται:

-Να διαθέτει σύμβουλο ασφάλειας

-Ο οδηγός που εκτελεί τη μεταφορά να είναι κάτοχος ισχύοντος πιστοποιητικού επαγγελματικής κατάρτισης ADR, αντίστοιχο των μεταφερόμενων υλικών.

-Να εξασφαλίζει ότι το όχημα φέρει κατάλληλη σήμανση και εξοπλισμό (όπως κατάλληλες συσκευές πυρόσβεσης, προειδοποιητικό γιλέκο)

-Να εφοδιάζει τη μεταφορική μονάδα με τα παραστατικά έγγραφα που απαιτεί η ADR (έγγραφο μεταφοράς και γραπτές οδηγίες σε περίπτωση ατυχήματος).

Τα οχήματα μεταφοράς ΕΑΥΜ πρέπει επίσης να πληρούν τις εξής απαιτήσεις, εφόσον απαιτούνται και ανάλογα την κατηγορία που μεταφέρεται:

-Να είναι κατάλληλα και εφοδιασμένα με πιστοποιητικό έγκρισης ADR σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 104/99 όπως τροποποιήθηκε από τις διατάξεις της κοινής υπουργικής απόφασης 19403/1388/08/2008 και ισχύει, εφόσον απαιτείται.

-Να φέρουν κατάλληλη σήμανση, το διεθνές σήμα κινδύνου το οποίο να επιδεικνύεται σε εμφανές σημείο.

-Να είναι κατάλληλου μεγέθους σύμφωνα με τον Κ.Ο.Κ.

-Κατ' ελάχιστον, να είναι τελείως κλειστά, στεγανά, να έχουν δυνατότητα ψύξης  $\leq 80$  C, να μη φέρουν μηχανισμό συμπίεσης, να επιτρέπουν ασφαλή μεταφορά, να μπορούν να πλένονται και να απολυμαίνονται εύκολα και να διαθέτουν διευκολύνσεις για την ατομική προστασία του οδηγού και των χειριστών.

-Να υπάρχει διάφραγμα μεταξύ της καμπίνας του οδηγού και του σώματος του οχήματος που να διασφαλίζει την ασφάλεια διατήρησης του φορτίου σε περίπτωση σύγκρουσης.

-Να διαθέτουν κατάλληλο σύστημα ασφαλείας το οποίο να εξασφαλίζει τη μη μετακίνηση του φορτίου κατά τη διάρκεια της μεταφοράς του.

-Να υπάρχει χωριστό διαμέρισμα για τον εξοπλισμό έκτακτης ανάγκης.

-Να διαθέτουν στρογγυλεμένες εσωτερικές γωνίες προς αποφυγή κατακράτησης υγρών διαρροών.-=Να διαθέτουν κατάλληλο προστατευτικό ιματισμό, εργαλεία και απολυμαντικό μαζί με τους ειδικούς δείκτες για συλλογή και εξέταση των υγρών διαρροών.

-Να διαθέτουν κατάλληλο προστατευτικό ιματισμό, εργαλεία και απολυμαντικό μαζί με τους ειδικούς δείκτες για συλλογή και εξέταση των υγρών διαρροών.

-Να έχουν βιβλίο καταγραφής των στοιχείων με τις βάρδιες των μεταφορέων αποβλήτων.

-Να μην χρησιμοποιούνται για μεταφορά άλλων υλικών ή αποβλήτων.

-Να καθαρίζονται και να απολυμαίνονται μετά το πέρας κάθε εκφόρτωσης στις εγκαταστάσεις των αποδεκτών και να τους επιδίδεται σχετική βεβαίωση απολύμανσης και την απομάκρυνσή τους από τις εγκαταστάσεις των αποδεκτών.

-Τα ΕΑΥΜ θα συνοδεύονται από το «Έντυπο αναγνώρισης για τη συλλογή και μεταφορά επικίνδυνων αποβλήτων, σε κάθε εργασία συλλογής και μεταφοράς εντός του εθνικού χώρου.

-Το προσωπικό του ανάδοχου ή των αναδόχων που θα διαχειρίζονται τα επικίνδυνα απόβλητα καθ'όλα τα στάδια επεξεργασίας αυτών, εντός του Νοσοκομείου θα φέρει ειδική ένδυση προστασίας, όπως αυτή ορίζεται από την κείμενη νομοθεσία

-Για κάθε ατύχημα σε υπαλλήλους του αναδόχου καθώς και οποιαδήποτε συντήρηση και βλάβη στον εξοπλισμό που θα είναι εγκατεστημένος στο Νοσοκομείο μας, ο ανάδοχος βαρύνεται αποκλειστικά με κάθε αστική και ποινική ευθύνη.

-Υπεύθυνος, ώστε να υποστεί τις ανάλογες κυρώσεις είναι επίσης ο ανάδοχος για ατυχήματα που μπορεί να συμβούν κατά τη διάρκεια της απομάκρυνσης των αποβλήτων και θα επιβαρύνουν το περιβάλλον θέτοντας σε κίνδυνο τη δημόσια υγεία

-Αναλαμβάνει την υποχρέωση ασφαλούς διαχείρισης αυτών, από τον χώρο παραγωγής τους έως την τελική διάθεσή τους και προσκομίζει όλα τα απαραίτητα έντυπα συμπληρωμένα ορθά για την συλλογή και μεταφορά των Επικίνδυνων Αποβλήτων

Ορίζεται ως απαραίτητη προϋπόθεση ο ανάδοχος ή οι ανάδοχοι να διαθέτουν την ειδική κατά περίπτωση άδεια διαχείρισης για ΕΑΑΜ-ΜΕΑ-ΑΕΑ την οποία οφείλουν να προσκομίσουν στο Νοσοκομείο ή να πιστοποιήσουν συνεργασία με αδειοδοτημένη εταιρεία.

Προς τούτο οφείλει να καταθέσει αποδεικτικά στοιχεία[π.χ. σύμβαση με πιστοποιημένη εταιρία μεταφοράς] διαχείρισης των αποβλήτων έως και το στάδιο της τελικής διάθεσής τους.

Κατάρτιση σχεδίου έκτακτης ανάγκης για τις περιπτώσεις ατυχημάτων (διάχυση ή διασπορά μεταφερόμενου φορτίου) και εφαρμογή των προβλεπόμενων διατάξεων για άμεση ενημέρωση της αρμόδιας υπηρεσίας περιβάλλοντος της Ν. Αυτοδιοίκησης.

## **5. ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΤΩΝ ΕΑΥΜ ΕΚΤΟΣ ΥΜ**

Ο ανάδοχος θα παραλαμβάνει τα ΕΑΑΜ καθημερινά, πέντε φορές την εβδομάδα από το Νοσοκομείο Ιπποκράτειο Θεσσαλονίκης (από Δευτέρα έως και Παρασκευή) και μία φορά το δεκαπενθήμερο από το ΝΑΔΝ Θεσσαλονίκης ή και νωρίτερα ανάλογα με τις ανάγκες και κατόπιν συνεννόησης με τους ΥΔΑΥΜ του Νοσοκομείου.

Τα ΜΕΑ θα παραλαμβάνονται ανά 5 ημέρες από το Νοσοκομείο Ιπποκράτειο Θεσσαλονίκης και ανά μήνα από το ΝΑΔΝ Θεσσαλονίκης ή και νωρίτερα σύμφωνα με τις ανάγκες και κατόπιν συνεννόησης με τους ΥΔΑΥΜ του Νοσοκομείου.

## **6. ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΕΑΥΜ**

### **ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΜΕ ΑΠΟΤΕΦΡΩΣΗ**

Για την εφαρμογή της μεθόδου αυτής πρέπει να πληρούνται τα προβλεπόμενα μέτρα, όροι, περιορισμοί και οριακές τιμές από την αποτέφρωση επικίνδυνων αποβλήτων σύμφωνα με το άρθρο 6 της κοινής Υπουργικής απόφασης 22912/1117/2005 «Μέτρα και όροι για τον περιορισμό της ρύπανσης του περιβάλλοντος από την αποτέφρωση του αποβλήτων (ΦΕΚ 759/Β/2005) όπως εκάστοτε ισχύει.

Οι φορείς λειτουργίας των εγκαταστάσεων αποτέφρωσης είναι υποχρεωμένοι να τηρούν τα προβλεπόμενα στο άρθρο 10 της κοινής υπουργικής απόφασης 22912/1117/2005 καθώς και τα εξής:

Να τηρούν συγκεκριμένο διάγραμμα λειτουργίας, το οποίο θα αναφέρει θερμοκρασία αποτέφρωσης, χρόνο παραμονής των απαερίων στη συγκεκριμένη θερμοκρασία αποτέφρωσης, έλεγχο και συνεχή καταγραφή της θερμοκρασίας των απαερίων στο θάλαμο καύσης και μετάκαυσης του αποτεφρωτήρα, ημερήσια καταγραφή της ποσότητας που αποτεφρώθηκαν.

Πρόβλεψη αποθήκευσης των προς αποτέφρωση αποβλήτων, για 5 τουλάχιστον ημέρες σε θερμοκρασία  $\leq 50^{\circ}\text{C}$  σε κατάλληλους χώρους, είτε λόγω λειτουργικών αναγκών, είτε λόγω βλάβης της μονάδας αποτέφρωσης, είτε λόγω αναγκαίων εργασιών συντήρησης.

#### **ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΜΕΤΑ ΤΗΝ ΑΠΟΤΕΦΡΩΣΗ**

Για τα ξηρά υπολείμματα ισχύουν τα προβλεπόμενα στο άρθρο 9 της κοινής υπουργικής απόφασης 22912/1117/2005 και όπως εκάστοτε ισχύει, καθώς και όσα αναφέρονται για την διαχείριση των υπολειμμάτων στην αριθ. 146163/8-5-2012 (ΦΕΚ 1537B) Απόφαση.

Για τις ατμοσφαιρικές εκπομπές, υγρά απόβλητα, τις τεχνικές μετρήσεων, τις οριακές τιμές ατμοσφαιρικών εκπομπών καθώς και την διαχείριση των υγρών αποβλήτων που προέρχονται από τον καθαρισμό των καυσαερίων ισχύουν τα προβλεπόμενα στην Υ.Α. 22912/1117/2005 όπως εκάστοτε ισχύει.

#### **ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΜΕ ΑΠΟΣΤΕΙΡΩΣΗ**

Η αποστείρωση μπορεί να επιτευχθεί με υγρή θερμική επεξεργασία (αυτόκαυστα), ακτινοβολία – μικροκύματα, ξηρή θερμική επεξεργασία και εφαρμόζεται μόνο στα ΕΑΑΜ.

Οι διαδικασίες αποστείρωσης ακολουθούν τα προβλεπόμενα στο πρότυπο του ΕΛΟΤ αρ. 12740/00. Μετά την επεξεργασία τα απόβλητα πρέπει να είναι μη αναγνώρισιμα. Τα είδη των αποβλήτων καθορίζονται σύμφωνα με τον πίνακα Ι της Αριθ. οικ. 146163 Απόφασης (ΦΕΚ 1537/8-5-2012).

Ως επιθυμητό επίπεδο αποστείρωσης υιοθετείται το επίπεδο ΙΙΙ όπως προτείνεται από το State and Territorial Association on Alternative Treatment Technologies (STAATT) των ΗΠΑ. Δηλαδή, για τις βλαστικές μορφές βακτηρίων (vegetative bacteria), τους μύκητες (fungi), τους λιπόφιλους/υδρόφιλους ιούς (lipophilic/hydrophilic viruses), τα παράσιτα (parasites) και τα μυκοβακτήρια (mycobacteria), η αποστείρωση πρέπει να επιτυγχάνεται σε επίπεδα  $6 \log_{10}$  ή μεγαλύτερα (99,9999% μείωση). Για τα σπόρια των *B. stearothermophilus* b. και *B. subtilis* η αποστείρωση πρέπει να επιτυγχάνεται σε επίπεδα  $4 \log_{10}$  ή μεγαλύτερα (99,99% μείωση).

Οι βιολογικοί δείκτες που χρησιμοποιούνται για τον έλεγχο της αποτελεσματικότητας της χρησιμοποιούμενης μεθόδου πρέπει να ακολουθούν τα προβλεπόμενα στη σειρά προτύπων του ΕΛΟΤ αρ. 11138/07 (τεύχη 01-05).

Πέραν των *B. stearothermophilus* και *B. subtilis*, δύναται επίσης να χρησιμοποιηθούν οι εξής μικροοργανισμοί δείκτες ανάλογα με την περίπτωση:

- Βλαστικές μορφές βακτηρίων *Staphylococcus aureus* (ATCC 6538) *Pseudomonas aeruginosa* (ATCC 15442)
- Μύκητες
- *Candida albicans* (ATCC 18804) *Penicilium chrysogenum* (ATCC 24791) *Aspergillus niger*
- Ιοί
- Πόλιο 2 ή Πόλιο 3
- MS-2 Βακτηριοφάγος (ATCC 15597-B1)
- Παράσιτα
- Ωοκύστες *Cryptosporidium spp.* Κύστες *Giardia spp*
- Μυκοβακτήρια *Mycobacterium terrae* *Mycobacterium phlei* *Mycobacterium bovis* (ATCC 35743)

Για την εφαρμογή της μεθόδου της αποστείρωσης των EAAM πρέπει να πληρούνται οι ακόλουθες προϋποθέσεις:

- Τεμαχισμός των αποβλήτων πριν την αποστείρωση στον ίδιο χώρο που θα γίνει αυτή, ώστε αυτά να μην είναι αναγνωρίσιμα γεγονός που συμβάλλει στην αποτελεσματικότητα της αποστείρωσης, αλλά και στη μείωση του όγκου τους.
- Τα εκπεμπόμενα απαέρια και τα παραγόμενα υγρά μετά την αποστείρωση θα πρέπει να απομακρύνονται ή να υποβάλλονται σε επεξεργασία κατά τρόπο που δεν θα δημιουργεί πρόβλημα στη δημόσια υγεία και το περιβάλλον.
- Οι σταθερές μονάδες επεξεργασίας EAAM πρέπει να διαθέτουν ειδικές εγκαταστάσεις για την επεξεργασία των EAAM οι οποίες θα βρίσκονται εντός κατάλληλα διαμορφωμένου κτιριακού χώρου.
- Να γίνεται απολύμανση των μέσων με τα οποία μεταφέρονται τα απόβλητα και των αποθηκευτικών χώρων αυτών, λαμβάνοντας υπόψη τα πρότυπα ΕΛΟΤ EN 1275-99 και ΕΛΟΤ EN 1276-98.
- Η δειγματοληψία και ο έλεγχος για την αποτελεσματικότητα της αποστείρωσης γίνονται από εξειδικευμένο και διαπιστευμένο εργαστήριο. Το πρότυπο ελέγχου που ακολουθείται είναι το ΕΛΟΤ EN ISO 11138.01.

#### **ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΜΕΤΑ ΤΗΝ ΑΠΟΣΤΕΙΡΩΣΗ**

Τα ΕΑΑΜ τα οποία έχουν υποστεί επεξεργασία είναι απόβλητα που προσομοιάζουν με τα οικιακά και διατίθενται σε ΧΥΤΑ σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις για τη διάθεση των στερεών αποβλήτων.

Τα επεξεργασμένα (αποστειρωμένα) σε σταθερή μονάδα ΕΑΑΜ (Προτεινόμενοι κωδικοί ΕΚΑ: 19 02 03), θα τοποθετούνται σε ανθεκτικούς υποδοχείς κίτρινου χρώματος. Εξωτερικά των υποδοχέων αυτών, εμφανώς και με ανεξίτηλα γράμματα αναγράφεται η φράση «Αποστειρωμένα ΕΑΑΜ», καθώς και η ονομασία του φυσικού ή νομικού προσώπου επεξεργασίας, η ονομασία της ΥΜ και η ημερομηνία επεξεργασίας. Τα «Αποστειρωμένα ΕΑΑΜ» οδηγούνται στον τελικό αποδέκτη με ειδικό για τον σκοπό αυτό όχημα και ξεχωριστά από τα οικιακά απόβλητα.

Ο φορέας παραλαβής των αποστειρωμένων ΕΑΑΜ ελέγχει τον φορέα επεξεργασίας με δειγματοληπτικό έλεγχο των αποστειρωμένων ΕΑΑΜ που παραδίδονται για διάθεση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην απόφαση 2003/33/ΕΚ.

Επιπλέον, ο φορέας παραλαβής εφαρμόζει τα προβλεπόμενα από το άρθρο 13 και το Παράρτημα ΙΙ της κοινής Υπουργικής Απόφασης 29407/3508/2002 (ΦΕΚ 1572Β/16-12-2002) «Μέτρα και όροι για την υγειονομική ταφή των αποβλήτων» σχετικά με τη διαδικασία και τα κριτήρια αποδοχής αποβλήτων.

Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν ήταν επιτυχής η επεξεργασία, ο φορέας επεξεργασίας καταβάλλει στον φορέα διάθεσης των αποστειρωμένων ΕΑΑΜ το κόστος ελέγχου της αποτελεσματικότητας της αποστείρωσης.

Ο φορέας επεξεργασίας έχει τη ευθύνη για την επίτευξη μικροβιακής μείωσης στα ΕΑΑΜ.

## **7. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΕΣ ΑΔΕΙΕΣ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ**

- ✦ Άδεια συλλογής – μεταφοράς (ΚΥΑ 146163/2012) ΕΑΥΜ (ΕΑΑΜ, ΜΕΑ και ΑΕΑ) εντός της περιφέρειας ή περιφέρειες που θα εκτελεσθεί το έργο η οποία εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 4 του άρθρου 36, Ν. 4042/2012.
- ✦ Άδεια κυκλοφορίας των οχημάτων που πρόκειται να χρησιμοποιηθούν στην οποία να αναφέρεται η χρήση τους για μεταφορά Επικίνδυνων Αποβλήτων.
- ✦ Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 (75Α) της παρ. 4 άρ.8 με θεώρηση γνησίου υπογραφής ότι ο Νόμιμος κάτοχος της άδειας μεταφοράς ΕΑΥΜ, δέχεται να εκτελέσει το έργο της μεταφοράς των ΕΑΥΜ σύμφωνα με τους όρους της ΚΥΑ 146163/2012.
- ✦ Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 (75Α) της παρ. 4 άρ.8 με θεώρηση γνησίου υπογραφής ότι ο Νόμιμος κάτοχος της άδειας μεταφοράς ΕΑΥΜ θα παρέχει σε κάθε περίπτωση φορτηγά ψυγεία πιστοποιημένα, καθώς και οδηγούς πιστοποιημένους κατά ΑDR σε όλη τη διάρκεια της σύμβασης για την μεταφορά των ΕΑΥΜ, ανάλογα την κατηγορία που προσφέρεται.



- ✧ Βεβαίωση αποδέκτη της αδειοδοτημένης σταθερής μονάδας επεξεργασίας ΕΑΥΜ (ΕΑΑΜ, ΜΕΑ και ΑΕΑ), ότι δέχεται προς επεξεργασία τα απόβλητα των Υγειονομικών Μονάδων.
- ✧ Πιστοποιητικό επαγγελματικής κατάρτισης κατά ΑDR, επαγγελματικού διπλώματος των οδηγών μεταφοράς των ΕΑΥΜ (τουλάχιστον δύο), αναγγελία πρόσληψης ΟΕΑΔ, ΑΠΔ ΙΚΑ τελευταίου τριμήνου αυτών.
- ✧ Στοιχεία πιστοποίησης της καταλληλότητας των προτεινόμενων συσκευασιών δευτερογενούς συσκευασίας των αποβλήτων που διαθέτει ο ανάδοχος για την εκτέλεση του έργου .
- ✧ Άδεια λειτουργίας σε ισχύ της μονάδας επεξεργασίας των ΕΑΥΜ (ΕΑΑΜ, ΜΕΑ και ΑΕΑ).
- ✧ Έγκριση περιβαλλοντικών όρων σε ισχύ της μονάδας επεξεργασίας των ΕΑΥΜ (ΕΑΑΜ, ΜΕΑ και ΑΕΑ) σύμφωνα με τον Ν. 1650/1986 όπως τροποποιήθηκε από τον Ν. 3010/2002 και Ν. 4014/2011, όπως ισχύει σήμερα.
- ✧ Ο υποψήφιος ανάδοχος, πρέπει να είναι καταχωρημένος στο Μητρώο των φορέων διαχείρισης επικινδύνων αποβλήτων, που τηρείται στην αρμόδια Υπηρεσία Περιβάλλοντος του Υ.Π.Ε.Κ.Α., σύμφωνα με το εδάφιο 3 της παρ. Γ του άρθρου 7 της κοινής υπουργικής απόφασης 13588/725/2006 όπως ισχύει.
- ✧ Ο υποψήφιος ανάδοχος να προσκομίσει αποδεικτικό εγγραφής στο Ηλεκτρονικό Μητρώο Αποβλήτων
- ✧ Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 (75Α) της παρ. 4 άρ.8 με θεώρηση γνησίου υπογραφής ότι ο ανάδοχος με δική του ευθύνη θα μεταφέρει το τελικό προϊόν μετά την επεξεργασία στον πλησιέστερο ΧΥΤΑ ή άλλο χώρο για τη νόμιμη διάθεσή του.
- ✧ Βεβαίωση τελικού αποδέκτη ότι αποδέχεται τα αποστειρωμένα απόβλητα ή ξηρά υπολείμματα από την αποτέφρωση προς διάθεση στον ΧΥΤΑ ή άλλο νόμιμο χώρο.
- ✧ Σε περίπτωση που απόβλητα στέλνονται στην αλλοδαπή για επεξεργασία απαιτείται άδεια διασυνοριακής μεταφοράς για τα συγκεκριμένα απόβλητα.
- ✧ Προσόντα στελέχωσης του προσωπικού της μονάδας επεξεργασίας των ΕΑΥΜ (αποστείρωσης για τα ΕΑΑΜ και αποτέφρωσης για τα ΜΕΑ και ΑΕΑ ή/και τα ΕΑΑΜ ή άλλων μεθόδων επεξεργασίας για τα ΑΕΑ . Το προσωπικό θα είναι ειδικευμένο, εκπαιδευμένο και ασφαλισμένο.

#### **8.ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ:**

##### **Για τα ΕΑΑΜ**

Ο ανάδοχος ή οι ανάδοχοι θα παραλαμβάνει τα ΕΑΑΜ από το χώρο προσωρινής αποθήκευσης (ψυκτικοί θάλαμοι) του Νοσοκομείου , θα συμπληρώνεται το συνοδευτικό έγγραφο εντύπου αναγνώρισης παρουσία αρμοδίου υπαλλήλου του Νοσοκομείου. Ο ανάδοχος θα διατηρεί στοιχεία λειτουργίας της εγκατάστασης, αναλύσεις και μετρήσεις των

ελέγχων. Αντίγραφο θα διατηρεί ο ίδιος, το Νοσοκομείο και ο φορέας επεξεργασίας ώστε να δίνεται ειδική μηνιαία βεβαίωση όλων των ποσοτήτων παραλαβής και ορθής επεξεργασίας από τον φορέα επεξεργασίας της μονάδας

Επιπλέον θα δίνονται όλες οι απαραίτητες βεβαιώσεις από την τελική επεξεργασία των ΕΑΑΜ, ΜΕΑ στους κατόχους. Θα δίνονται όλες οι πιστοποιήσεις των θερμομέτρων, ζυγαριών και σιδηρήποτε άλλο είναι απαραίτητο για τις τυχόν επιθεωρήσεις των ελεγκτικών φορέων

Ο ανάδοχος ή οι ανάδοχοι τελούν υπό την εποπτεία του Προϊσταμένου του Αυτοτελούς Γραφείου Επιστάσιας του Νοσοκομείου μας για την επίβλεψη της διαδικασίας διαχείρισης των Επικίνδυνων Αποβλήτων καθώς και την τήρηση των συμβατικών τους υποχρεώσεων.

Ο ανάδοχος ή οι ανάδοχοι θα εισέρχονται στο χώρο του Νοσοκομείου μόνο με την άδεια των αρμοδίων υπαλλήλων αυτού.

Θα πραγματοποιούν την καταμέτρηση των αποβλήτων, την παράδοση και παραλαβή τους προς μεταφορά εκτός Νοσοκομείου για περαιτέρω ασφαλή διαχείριση και επεξεργασία, παρουσία του προϊσταμένου Γραφείου Επιστάσιας, του ΥΔΑΥΜ και της αρμόδιας επιτροπής που θα ορισθεί από το Νοσοκομείο.

Θα συμμορφώνεται απόλυτα προς τις υποδείξεις και συστάσεις για την καλύτερη, αποτελεσματικότερη και ασφαλέστερη εκτέλεση του έργου.

Για την μεταφορά των αποβλήτων, θα εφαρμόζονται όσα επακριβώς ορίζονται στις σχετικές διατάξεις της ισχύουσας νομοθεσίας (έντυπα αναγνώρισης, κατάρτιση σχεδίου έκτακτης ανάγκης κλπ.).

Η ζύγιση και παραλαβή των αποβλήτων του ΝΑΔΝ Θεσσαλονίκης θα γίνεται μόνο παρουσία ορισθέντος προσωπικού του διασυνδεδεμένου Νοσοκομείου Αφροδισίων και Δερματικών Νόσων Θεσσαλονίκης.

Μετά από κάθε παραλαβή φορτίου ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καθαρίσει και να απολυμάνει τους ψυκτικούς θαλάμους των ΕΑΑΜ και να παραδίδει τα απαραίτητα έγγραφα αναγνώρισης.

## **ΑΡΘΡΟ 5<sup>ο</sup>**

### **ΓΕΝΙΚΑ**

Η ανάδοχος εταιρεία υποχρεούται για την απαρέγκλιτη τήρηση των διατάξεων της εργατικής νομοθεσίας, δηλαδή, καταβολή των νομίμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπομένων από την οικεία Σ.Σ.Ε., τήρηση του νομίμου ωραρίου, ασφαλιστική κάλυψη, όροι υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων κ.λ.π.

Σε περίπτωση δε, που διαπιστωθεί παράβαση του ανωτέρω όρου θα καταγγέλλεται η σύμβαση με την ανάδοχο εταιρεία.

Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον ανάδοχο σε οποιονδήποτε τρίτο, των υποχρεώσεων και δικαιωμάτων που απορρέουν από τη σύμβαση μεταξύ αυτού και Αναθέτουσας Αρχής. Μόνη εξαίρεση αποτελεί η εκχώρηση του συμβατικού τιμήματος (δικαίωμα του οικονομικού φορέα) σε αναγνωρισμένο Τραπεζικό Ίδρυμα, χωρίς να απαιτείται πρόσθετη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.

Για κάθε διαφορά που αφορά την διακήρυξη και την σύμβαση ο ανάδοχος υπάγεται στην δικαιοδοσία των δικαστηρίων της Θεσσαλονίκης.

## **ΑΡΘΡΟ 6<sup>ο</sup>**

### **ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ**

Τα αντισυμβαλλόμενα μέρη αναλαμβάνουν να τηρούν τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την εφαρμογή του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός Προστασίας Δεδομένων / General Data Protection Regulation – GDPR) και του Ν. 4624/2019. Ειδικότερα:

1. Ως προς την επεξεργασία από την Αναθέτουσα Αρχή των προσωπικών δεδομένων του Αναδόχου συμπεριλαμβανομένων των προσηθόντων/ συνεργατών/ δανειζόντων/ εμπειρία/ υπεργολάβων του, ισχύουν τα παρακάτω:
  - Ο Ανάδοχος συναινεί στο πλαίσιο της διαδικασίας εκτέλεσης της παρούσας δημόσιας σύμβασης και επιτρέπει στην Αναθέτουσα Αρχή να προβεί σε αναζήτηση επιβεβαίωση όλων των αναγκαίων δικαιολογητικών, καθώς και στην αναγκαία επεξεργασία και διατήρηση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και στην ανταλλαγή πληροφοριών με άλλες δημόσιες αρχές.
  - Η Αναθέτουσα Αρχή αποθηκεύει και επεξεργάζεται τα στοιχεία προσωπικών δεδομένων του Αναδόχου που είναι αναγκαία για την εκτέλεση της σύμβασης, την εκπλήρωση των μεταξύ τους συναλλαγών και την εν γένει συμμόρφωσή της με νόμιμη υποχρέωση, σε έγχαρτο αρχείο και σε ηλεκτρονική βάση με υψηλά χαρακτηριστικά ασφαλείας με πρόσβαση αυστηρώς και μόνο σε εξουσιοδοτημένα πρόσωπα ή παρόχους υπηρεσιών στους οποίους αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων εργασιών για λογαριασμό της και οι οποίοι διενεργούν πράξεις επεξεργασίας προσωπικών δεδομένων.
  - Η Αναθέτουσα Αρχή θα προβεί σε συλλογή και επεξεργασία (π.χ. συλλογή, καταχώριση, οργάνωση, αποθήκευση, μεταβολή, διαγραφή, καταστροφή κ.λπ.), για τους ανωτέρω αναφερόμενους σκοπούς, των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα όπως: (α) επίσημων στοιχείων ταυτοποίησης, (β) στοιχείων επικοινωνίας, (γ) δεδομένων και πληροφοριών κοινωνικοασφαλιστικών και φορολογικών απαιτήσεων, (δ) γενικών πληροφοριών, (ε) στοιχείων πληρωμής, χρηματοοικονομικών πληροφοριών και λογαριασμών, (στ) δεδομένων ειδικής κατηγορίας, των οποίων η συλλογή και επεξεργασία επιβάλλεται από τους όρους εκτέλεσης της σύμβασης, σκοπούς αρχειοθέτησης προς το δημόσιο συμφέρον, ή στατιστικούς σκοπούς.

- Τα προσωπικά δεδομένα του Αναδόχου και των συνεργατών του (συμπεριλαμβανομένων των δανειζόντων εμπειρία/υπεργολάβων) αποθηκεύονται για χρονικό διάστημα ίσο με τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης, και μετά τη λήξη αυτής για χρονικό διάστημα πέντε ετών για μελλοντικούς φορολογικούς-δημοσιονομικούς ή ελέγχους χρηματοδοτών ή άλλους προβλεπόμενους ελέγχους από την κείμενη νομοθεσία, εκτός εάν η νομοθεσία προβλέπει διαφορετική περίοδο διατήρησης. Σε περίπτωση εκκρεμοδικίας αναφορικά με δημόσια σύμβαση τα δεδομένα τηρούνται μέχρι το πέρας της εκκρεμοδικίας.
  - Καθ' όλη την διάρκεια που η Αναθέτουσα Αρχή τηρεί και επεξεργάζεται τα προσωπικά δεδομένα ο Ανάδοχος έχει δικαίωμα ενημέρωσης, πρόσβασης, φορητότητας, διόρθωσης, περιορισμού, διαγραφής ή και εναντίωσης υπό συγκεκριμένες προϋποθέσεις προβλεπόμενες από το νομοθετικό πλαίσιο.
  - Δεν επιτρέπεται η επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα για σκοπό διαφορετικό από αυτόν για τον οποίο έχουν συλλεχθεί παρά μόνον υπό τους όρους και προϋποθέσεις του άρθρου 24 του ν. 4624/2019.
  - Η διαβίβαση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα από την Αναθέτουσα Αρχή σε άλλο δημόσιο φορέα επιτρέπεται σύμφωνα με το άρθρο 26 του ως άνω νόμου, εφόσον είναι απαραίτητο για την εκτέλεση των καθηκόντων της ή του τρίτου φορέα στον οποίο διαβιβάζονται τα δεδομένα και εφόσον πληρούνται οι προϋποθέσεις που επιτρέπουν την επεξεργασία σύμφωνα με το άρθρο 24 του ίδιου νόμου.
  - Τα στοιχεία επικοινωνίας με τον υπεύθυνο για την προστασία των προσωπικών δεδομένων της Αναθέτουσας Αρχής είναι τα ακόλουθα: ADVANCE QUALITY SERVICES LTD με υπεύθυνο επικοινωνίας τον κ. Θεμιστοκλή Σίωρο (τηλ. επικ.: 210 6216997, email: aqs@aqs.gr, dro@aqs.gr).
2. Ως προς την επεξεργασία από τον ανάδοχο προσωπικών δεδομένων στο πλαίσιο εκτέλεσης των συμβατικών του υποχρεώσεων ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 28 ΓΚΠΔ. Ειδικότερα, ισχύουν τα παρακάτω:
- Ο ανάδοχος (εκτελών την επεξεργασία) επεξεργάζεται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα μόνο βάσει καταγεγραμμένων εντολών της αναθέτουσας αρχής (υπεύθυνος επεξεργασίας),
  - διασφαλίζει ότι τα πρόσωπα που είναι εξουσιοδοτημένα να επεξεργάζονται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα έχουν αναλάβει δέσμευση τήρησης εμπιστευτικότητας ή τελούν υπό τη δέουσα κανονιστική υποχρέωση τήρησης εμπιστευτικότητας,
  - λαμβάνει όλα τα απαιτούμενα μέτρα δυνάμει του άρθρου 32 ΓΚΠΔ,
  - τηρεί τους όρους που αναφέρονται στις παραγράφους 2 και 4 για την πρόσληψη άλλου εκτελούντος την επεξεργασία,
  - λαμβάνει υπόψη τη φύση της επεξεργασίας και επικουρεί τον υπεύθυνο επεξεργασίας με τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, στον βαθμό που αυτό είναι δυνατό, για την εκπλήρωση της υποχρέωσης του υπευθύνου επεξεργασίας να απαντά σε αιτήματα για άσκηση των προβλεπόμενων στο κεφάλαιο III δικαιωμάτων του υποκειμένου των δεδομένων,
  - συνδράμει τον υπεύθυνο επεξεργασίας στη διασφάλιση της συμμόρφωσης προς τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τα άρθρα 32 έως 36 ΓΚΠΔ, λαμβάνοντας υπόψη τη φύση της επεξεργασίας και τις πληροφορίες που διαθέτει ο εκτελών την επεξεργασία,
  - κατ' επιλογή του υπευθύνου επεξεργασίας (αναθέτουσα αρχή), διαγράφει ή επιστρέφει όλα τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα στον υπεύθυνο επεξεργασίας μετά το πέρας της παροχής υπηρεσιών επεξεργασίας και διαγράφει τα υφιστάμενα

- αντίγραφα, εκτός εάν το δίκαιο της Ένωσης ή του κράτους μέλους απαιτεί την αποθήκευση των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα,
- θέτει στη διάθεση του υπευθύνου επεξεργασίας κάθε απαραίτητη πληροφορία προς απόδειξη της συμμόρφωσης προς τις υποχρεώσεις που θεσπίζονται στο παρόν άρθρο και επιτρέπει και διευκολύνει τους ελέγχους, περιλαμβανομένων των επιθεωρήσεων, που διενεργούνται από τον υπεύθυνο επεξεργασίας ή από άλλον ελεγκτή εντεταλμένο από τον υπεύθυνο επεξεργασίας,
  - Ο εκτελών την επεξεργασία δεν προσλαμβάνει άλλον εκτελούντα την επεξεργασία χωρίς προηγούμενη ειδική ή γενική γραπτή άδεια του υπευθύνου επεξεργασίας.

## **ΑΡΘΡΟ 7<sup>ο</sup>**

### **ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΓΕΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται για το σκοπό αυτό, σύμφωνα με την παράγραφο 11 εδάφιο δ' του άρθρου 2211 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο Παράρτημα Ι της παρούσας.

Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο ως άνω έλεγχος και εκδίδονται τα σχετικά πρωτόκολλα παραλαβής, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος.

Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο με απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι σύμφωνα με την παράγραφο 6 του άρθρου 218 του ν. 4412/2016. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων.

#### **ΑΡΘΡΟ 8<sup>ο</sup>**

##### **ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ**

Για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης αυτής από τον προμηθευτή κατατέθηκε η με αριθμό .....αξίας ..... εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της ..... με ημερομηνία λήξης .....

Για κάθε άλλο θέμα που έχει σχέση με την εκτέλεση της σύμβασης αυτής, ισχύουν όσα αναφέρονται στη Διακήρυξη του Νοσοκομείου, το περιεχόμενο της οποίας έλαβε γνώση ο ανάδοχος. Η παρούσα σύμβαση διέπεται από τις διατάξεις του Ν. 4412/2016.

Για τα παραπάνω συντάχθηκε αυτή η Σύμβαση εις τριπλούν και αφού διαβάστηκε, βεβαιώθηκε και υπογράφεται όπως ακολουθεί.

#### **ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ**

Για το Γενικό Νοσοκομείο  
Θεσσαλονίκης ΙΠΠΟΚΡΑΤΕΙΟ

Για τον προμηθευτή

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΑΝΤΩΝΑΚΗΣ

(Ονοματεπώνυμο υπογράφοντος)

## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι**

### **ΡΗΤΡΑ ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ**

Δηλώνω/ούμε ότι δεσμευόμαστε ότι σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της κατακύρωσης της σύμβασης, δεν ενήργησα/ενεργήσαμε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσω/ουμε να ενεργώ/ούμε κατ' αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη αυτής.

Ειδικότερα ότι:

1) δεν διέθετα/διαθέταμε εσωτερική πληροφόρηση, πέραν των στοιχείων που περιήλθαν στη γνώση και στην αντίληψη μου/μας μέσω των εγγράφων της σύμβασης και στο πλαίσιο της συμμετοχής μου/μας στη διαδικασία σύναψης της σύμβασης και των προκαταρκτικών διαβουλεύσεων στις οποίες συμμετείχα/με και έχουν δημοσιοποιηθεί.

2) δεν πραγματοποίησα/ήσαμε ενέργειες νόθευσης του ανταγωνισμού μέσω χειραγώγησης των προσφορών, είτε ατομικώς είτε σε συνεργασία με τρίτους, κατά τα οριζόμενα στο δίκαιο του ανταγωνισμού.

3) δεν διενήργησα/διενεργήσαμε ούτε θα διενεργήσω/ήσουμε πριν, κατά τη διάρκεια ή και μετά τη λήξη της σύμβασης παράνομες πληρωμές για διευκολύνσεις, εξυπηρετήσεις ή υπηρεσίες που αφορούν τη σύμβαση και τη διαδικασία ανάθεσης.

4) δεν πρόσφερα/προσφέραμε ούτε θα προσφέρω/ουμε πριν, κατά τη διάρκεια ή και μετά τη λήξη της σύμβασης, άμεσα ή έμμεσα, οποιαδήποτε υλική εύνοια, δώρο ή αντάλλαγμα σε υπαλλήλους ή μέλη συλλογικών οργάνων της αναθέτουσας αρχής, καθώς και συζύγους και συγγενείς εξ αίματος ή εξ αγχιστείας, κατ' ευθεία μεν γραμμή απεριορίστως, εκ πλαγίου δε έως και τέταρτου βαθμού ή συνεργάτες αυτών ούτε χρησιμοποίησα/χρησιμοποίησαμε ή θα χρησιμοποιήσω/χρησιμοποιήσουμε τρίτα πρόσωπα, για να διοχετεύσουν χρηματικά ποσά στα προαναφερόμενα πρόσωπα.

5) δεν θα επιχειρήσω/ουμε να επηρεάσω/ουμε με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, ούτε θα παράσχω-ουμε παραπλανητικές πληροφορίες οι οποίες ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής καθ' όλη τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη της,

6) δεν έχω/ουμε προβεί ούτε θα προβώ/ούμε, άμεσα (ο ίδιος) ή έμμεσα (μέσω τρίτων προσώπων), σε οποιαδήποτε πράξη ή παράλειψη [εναλλακτικά: ότι δεν έχω-ουμε εμπλακεί και δεν θα εμπλακώ-ουμε σε οποιαδήποτε παράτυπη, ανέντιμη ή απατηλή συμπεριφορά (πράξη ή παράλειψη)] που έχει ως στόχο την παραπλάνηση [/εξαπάτηση] οποιουδήποτε προσώπου ή οργάνου της αναθέτουσας αρχής εμπλεκόμενου σε οποιαδήποτε διαδικασία σχετική με την εκτέλεση της σύμβασης (όπως ενδεικτικά στις διαδικασίες παρακολούθησης και παραλαβής), την απόκρυψη πληροφοριών από αυτό, τον εξαναγκασμό αυτού σε ή/και την αθέμιτη απόσπαση από αυτό ρητής ή σιωπηρής συγκατάθεσης στην παραβίαση ή παράκαμψη νομίμων ή συμβατικών υποχρεώσεων που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης, ή τυχόν έγκρισης, θετικής γνώμης ή απόφασης παραλαβής (μέρους ή όλου) του συμβατικού αντικείμενου ή/και καταβολής (μέρους ή όλου) του συμβατικού τιμήματος,

7) ότι θα απέχω/ουμε από οποιαδήποτε εν γένει συμπεριφορά που συνιστά σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα και θα μπορούσε να θέσει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά μου-μας,

8) ότι θα δηλώσω/ουμε στην αναθέτουσα αρχή, αμελλητί με την περιέλευση σε γνώση μου/μας, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νομίμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων μου-μας, υπαλλήλων ή συνεργατών μου-μας που χρησιμοποιούνται για την εκτέλεση της σύμβασης (συμπεριλαμβανομένων και των υπεργολάβων μου) με μέλη του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής περί την εκτέλεσή της, συμπεριλαμβανομένων των μελών των αποφαινόμενων ή/και γνωμοδοτικών οργάνων αυτής, ή/και των μελών των οργάνων διοίκησής της ή/και των συζύγων και συγγενών εξ αίματος ή εξ

αγχιστείας, κατ' ευθεία μεν γραμμή απεριόριστως, εκ πλαγίου δε έως και τετάρτου βαθμού των παραπάνω προσώπων, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή σύγκρουσης συμφερόντων προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης και μέχρι τη λήξη της.

9) [Σε περίπτωση χρησιμοποίησης υπεργολάβου]

Ο υπεργολάβος ..... έλαβα γνώση της παρούσας ρήτρας ακεραιότητας και ευθύνομαι/ευθυνόμαστε για την τήρηση και από αυτόν απασών των υποχρεώσεων που περιλαμβάνονται σε αυτή.

Υπογραφή/Σφραγίδα

Ο/η ..... (σε περίπτωση φυσικού προσώπου/ ατομικής επιχείρησης) ή το νομικό πρόσωπο.....με την επωνυμία .....και με το διακριτικό τίτλο «.....», που εδρεύει ..... (. ΑΦΜ:....., ΔΟΥ: ....., Τ.Κ. ...., νομίμως εκπροσωπούμενο (μόνο για νομικά πρόσωπα) από τον .....



## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄

Για συμβάσεις άνω των ορίων: Από τις 2-5-2019, οι αναθέτουσες αρχές συντάσσουν το ΕΕΕΣ με τη χρήση της νέας ηλεκτρονικής υπηρεσίας [Promitheus ESPDint \(https://esp dint.eprocurement.gov.gr/\)](https://esp dint.eprocurement.gov.gr/), που προσφέρει τη δυνατότητα ηλεκτρονικής σύνταξης και διαχείρισης του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ). Η σχετική ανακοίνωση είναι διαθέσιμη στη Διαδικτυακή Πύλη του ΕΣΗΔΗΣ [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)

Το περιεχόμενο του αρχείου, ως αρχείο PDF, ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, αναρτάται ξεχωριστά ως αναπόσπαστο μέρος αυτής. Το αρχείο XML αναρτάται για την διευκόλυνση των οικονομικών φορέων προκειμένου να συντάξουν μέσω της υπηρεσίας eΕΕΕΣ τη σχετική απάντηση τους.

Για συμβάσεις άνω των ορίων: Από τις 2-5-2019, οι αναθέτουσες αρχές συντάσσουν το ΕΕΕΣ με τη χρήση της νέας ηλεκτρονικής υπηρεσίας [Promitheus ESPDint \(https://esp dint.eprocurement.gov.gr/\)](https://esp dint.eprocurement.gov.gr/), που προσφέρει τη δυνατότητα ηλεκτρονικής σύνταξης και διαχείρισης του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ). Η σχετική ανακοίνωση είναι διαθέσιμη στη Διαδικτυακή Πύλη του ΕΣΗΔΗΣ [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)

Το περιεχόμενο του αρχείου, ως αρχείο PDF, ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, αναρτάται ξεχωριστά ως αναπόσπαστο μέρος αυτής. Το αρχείο XML αναρτάται για την διευκόλυνση των οικονομικών φορέων προκειμένου να συντάξουν μέσω της υπηρεσίας eΕΕΕΣ τη σχετική απάντηση τους.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ – ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

| <b>ΑΠΟΒΛΗΤΑ ΓΙΑ<br/>ΓΝΘ<br/>ΙΠΠΟΚΡΑΤΕΙΟ<br/>ΚΑΙ ΝΑΔΝΘ<br/>(CPV 90524400-<br/>0)</b> | <b>ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ<br/>(ΚΙΛΑ/4μηνες)</b> | <b>ΠΡΟΣΦΕ-<br/>ΡΟΜΕΝΗ<br/>ΤΙΜΗ ΓΙΑ<br/>ΜΕΤΑΦΟΡΙ-<br/>ΚΑ ΧΩΡΙΣ<br/>ΦΠΑ ΑΝΑ<br/>ΚΙΛΟ</b> | <b>ΚΟΣΤΟΣ<br/>ΜΕΤΑΦΟ-<br/>ΡΑΣ ΜΕ<br/>ΦΠΑ</b> | <b>ΠΡΟΣΦΕ-<br/>ΡΟΜΕΝΗ<br/>ΤΙΜΗ ΓΙΑ<br/>ΕΠΕΞΕΡΓΑ-<br/>ΣΙΑ ΧΩΡΙΣ<br/>ΦΠΑ ΑΝΑ<br/>ΚΙΛΟ</b> | <b>ΚΟΣΤΟΣ<br/>ΕΠΕΞΕΡΓΑ-<br/>ΣΙΑΣ ΜΕ ΦΠΑ</b> | <b>ΣΥΝΟΛΙΚΟ<br/>ΚΟΣΤΟΣ<br/>ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ</b> | <b>ΣΥΝΟΛΙΚΟ<br/>ΚΟΣΤΟΣ ΜΕ<br/>ΦΠΑ</b> |
|---|------------------------------------|--|--|---|---|--|---------------------------------------|
| <b>ΕΑΑΜ</b>   | <b>138.665</b>                     |  |  |   |   |  |                                       |
| <b>ΜΕΑ</b>  | <b>3.877</b>                       |  |  |   |   |  |                                       |
| <b>ΣΥΝΟΛΟ</b>   |                                    |  |  |   |   |  |                                       |